



## ESTUDIO DE PROVISIÓN DE VACANTES MEDIANTE ENCARGO

Fecha de Publicación			Identificación de publicación de encargo	Estado de la Convocatoria
Día	Mes	Año	Publicación 66-2025-367-12 DIRECCIÓN DE ACCESO A LA JUSTICIA	"Abierto – Inicial" <input type="checkbox"/>
29	12	2025		"Abierto – Pruebas" <input checked="" type="checkbox"/>
				"Abierto – Finalizado" <input type="checkbox"/>

Estudio de provisión de vacantes temporales y/o definitivas mediante la situación administrativa del encargo			
Descripción empleo a proveer mediante encargo			
Denominación del empleo objeto de encargo		TÉCNICO ADMINISTRATIVO	
Código	367	Grado	12
Asignación básica vigente		\$ 3.703.493	
Dependencia en la cual se ejercerá las funciones del empleo		Dirección de Acceso a la Justicia (1 empleo)	
Tipo de vacante		Cantidad de vacantes	Periodo de publicidad
Temporal		1	Dos (2) días

Propósito del empleo a encargar
Realizar actividades de apoyo técnico y complementario que contribuyan los planes y programas y el logro de los objetivos de la dependencia.
Funciones del empleo a encargar



## ESTUDIO DE PROVISIÓN DE VACANTES MEDIANTE ENCARGO

1. Desarrollar actividades de apoyo técnico - administrativo relacionadas con los procesos que adelante la dependencia.
2. Revisar los soportes de comprobantes necesarios para desarrollar una actividad determinada de la dependencia de manera oportuna.
3. Elaborar los cuadros comparativos y estadísticos requeridos por el Jefe Inmediato de acuerdo con la actividad que se desarrolle en la dependencia.
4. Elaborar las liquidaciones en los trámites que le sean asignados, de acuerdo con los procedimientos establecidos en el área de desempeño.
5. Proyectar los documentos que le sean asignados en cumplimiento de la misionalidad de la dependencia de manera oportuna y eficaz.
6. Compilar, seleccionar, clasificar, analizar y procesar la información requerida u originada en la ejecución de las actividades y programas a cargo de la dependencia, de acuerdo con las normas, métodos y procedimientos administrativos adoptados.
7. Atender a los usuarios de la dependencia de forma amable, efectiva y oportuna, según la normatividad vigente y los lineamientos institucionales.
8. Llevar los registros y controles, manuales o sistematizados que se le asignen, de acuerdo con las instrucciones que reciba y los sistemas y procedimientos establecidos.
9. Participar en la elaboración de los programas de trabajo de la dependencia de acuerdo con las instrucciones que le sean impartida por el jefe inmediato de manera oportuna.
10. Proyectar las respuestas a los requerimientos de usuarios internos y/o externos presentados a la Dependencia de acuerdo con las asignaciones realizadas por el jefe inmediato de manera oportuna y eficaz. 11. Las demás funciones que le sean asignadas por su jefe inmediato y que estén acordes con la naturaleza del cargo y el área de desempeño.

### Requisitos de académicos y experiencia

#### Académicos

Título de formación técnica profesional o tecnológica o terminación y aprobación del pensum académico de educación superior en formación profesional, en una de las disciplinas académicas de los siguientes Núcleos Básicos de Conocimiento:

- ADMINISTRACIÓN.
- DERECHO
- ECONOMÍA
- CONTADURÍA
- INGENIERÍA INDUSTRIAL y AFINES.
- INGENIERÍA DE SISTEMAS, TELEMÁTICA y AFINES.
- BIBLIOTECOLOGÍA, OTROS DE CIENCIAS SOCIALES y HUMANAS

#### Experiencia

No requiere experiencia relacionada o laboral.

### Competencias del empleo a encargar

#### Competencias Comunes

- Aprendizaje continuo
- Orientación a resultados
- Orientación al usuario y al ciudadano
- Compromiso con la Organización

#### Competencias del nivel jerárquico

- Confiabilidad técnica
- Disciplina
- Responsabilidad



## ESTUDIO DE PROVISIÓN DE VACANTES MEDIANTE ENCARGO

<ul style="list-style-type: none"> <li>Trabajo en equipo</li> <li>Adaptación al cambio</li> </ul>	
Conocimientos básicos o esenciales	
<ol style="list-style-type: none"> <li>Estructura administrativa y funcional del Estado y el Distrito.</li> <li>Plan de Desarrollo Distrital</li> <li>Marco estratégico de la Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia.</li> <li>Gestión documental.</li> <li>Servicio al ciudadano.</li> <li>Conocimientos en administración.</li> <li>Redacción y ortografía</li> <li>Manejo de herramientas ofimáticas.</li> <li>Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG</li> </ol>	

**Requisitos artículo 24 de la Ley 909 de 2004. (Modificado por la Ley 1960 de 2019)**  
Se completa por cada fase del estudio con ordenación alfabética en principio y orden con derecho preferencial al finalizar

#	Apellidos y nombres	Fecha actualización HV SIDEAP	Denominación del empleo con derechos de carrera administrativa	Código	Grado	Última evaluación desempeño laboral	Requisitos de estudio y experiencia	No tener sanción disciplinaria en el último año	Manifestación interés	Poseer las aptitudes y habilidades para desempeñar el empleo que se va a proveer Prueba competencias comportamentales 100 %
	Diaz Navarro Miller Augusto	16/07/2025	Secretario Ejecutivo	425	27	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
	Avellaneda Roza Luz Yamile	13/06/2024	Auxiliar Administrativo	407	27	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
	Casas Orjuela Judy Adriana	26/07/2023	Auxiliar Administrativo	407	27	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
	Florez Mendoza Nancy Patricia	29/07/2025	Auxiliar Administrativo	407	27	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
	Mesa Mesa Lady Viviana	25/09/2025	Auxiliar Administrativo	407	27	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
	Ardila Acosta Leidy Johanna	26/09/2025	Auxiliar Administrativo	407	20	Sobresaliente	Cumple	Cumple	Si	
	Cañón Rivera Elizabeth	29/07/2025	Auxiliar Administrativo	407	20	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	



## ESTUDIO DE PROVISIÓN DE VACANTES MEDIANTE ENCARGO

Diaz Correa Sandra Rocío	27/10/2025	Auxiliar Administrativo	407	20	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
Diaz Herrera Luis Alberto	9/11/2025	Auxiliar Administrativo	407	20	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
Escobar Felipe Alberto	4/10/2025	Auxiliar Administrativo	407	20	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
Fonseca Molina Johan David	1/10/2025	Auxiliar Administrativo	407	20	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
Forero González Mónica Liliana	1/09/2025	Auxiliar Administrativo	407	20	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
Hernández Ortiz Luis Carlos	7/07/2025	Auxiliar Administrativo	407	20	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
Jiménez Hernández Luis Carlos	1/09/2025	Auxiliar Administrativo	407	20	Sobresaliente	Cumple	Cumple	Si	
Lizarazo Cardona Wilmar Andrés	16/07/2025	Auxiliar Administrativo	407	20	Sobresaliente	Cumple	Cumple	Si	
Mancera Ordoñez Jersson Sebastián	12/07/2024	Auxiliar Administrativo	407	20	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
Martínez Javier Ricardo	17/07/2025	Auxiliar Administrativo	407	20	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
Medina Zarate Alix Jenny Zulay	4/08/2025	Auxiliar Administrativo	407	20	Sobresaliente	Cumple	Cumple	Si	
Morera Zambrano Alba Leonor	1/12/2025	Auxiliar Administrativo	407	20	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
Páez Franco Camilo Eduardo	2/08/2025	Auxiliar Administrativo	407	20	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
Ramírez Guarnizo Fernando Sesto	19/05/2025	Auxiliar Administrativo	407	20	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
Rubio González Leixi Karina	29/08/2025	Auxiliar Administrativo	407	20	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
Sánchez Contreras Jenny Rocío	31/07/2025	Auxiliar Administrativo	407	20	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
Solano Paz Jorge Daniel	27/05/2024	Auxiliar Administrativo	407	20	Sobresaliente	Cumple	Cumple	Si	
Velásquez Turga Jennifer Catherine	26/06/2025	Auxiliar Administrativo	407	20	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
Albañil Cantor Blanca Ligia	28/07/2025	Auxiliar Administrativo	407	19	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
Arias Gloria Esperanza	7/04/2025	Auxiliar Administrativo	407	19	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
Navarro Saavedra Lidia Lorena	13/02/2025	Auxiliar Administrativo	407	19	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
Palacio Ricardo Brayan Fabian	25/11/2025	Auxiliar Administrativo	407	19	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
Ramírez Herrera Deavid Ricardo	4/07/2025	Auxiliar Administrativo	407	19	Sobresaliente	Cumple	Cumple	Si	
Rivera Rico Johanna Carolina	22/07/2025	Auxiliar Administrativo	407	19	Sobresaliente	Cumple	Cumple	Si	
Duquino Jiménez Juan Camilo	2/10/2023	Auxiliar Administrativo	407	18	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
Aparicio Mayor Yalila	18/07/2024	Auxiliar Administrativo	407	18	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
Arteaga Varon Alvaro	23/06/2021	Auxiliar Administrativo	407	18	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
Ávila Tejero Ariel Arnulfo	2/12/2021	Auxiliar Administrativo	407	18	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
Barreto Bermúdez Ricardo Andrés	1/09/2025	Auxiliar Administrativo	407	18	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
Barreto Rodríguez Angie Tatiana	24/07/2025	Auxiliar Administrativo	407	18	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
Bautista Landinez Jorge	13/08/2025	Auxiliar Administrativo	407	18	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	



## ESTUDIO DE PROVISIÓN DE VACANTES MEDIANTE ENCARGO

Caro Guevara Oscar Javier	31/10/2024	Auxiliar Administrativo	407	18	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
Castro León John Jairo	25/07/2024	Auxiliar Administrativo	407	18	Sobresaliente	Cumple	Cumple	Si	
Castro Araujo Agustín Rafael	3/11/2023	Auxiliar Administrativo	407	18	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
Comas Londoño Xiomara Del Socorro	12/10/2022	Auxiliar Administrativo	407	18	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
Cruz Rosas Ross Mary	8/07/2025	Auxiliar Administrativo	407	18	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
Diaz Diaz Deisy Lorena	11/07/2024	Auxiliar Administrativo	407	18	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
Dussan Montoya Héctor Albeiro	29/07/2025	Auxiliar Administrativo	407	18	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
Farfan Ayerbe Claudia Milena	26/07/2024	Auxiliar Administrativo	407	18	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
Ferrucho Ramírez Elizabeth	26/07/2025	Auxiliar Administrativo	407	18	Sobresaliente	Cumple	Cumple	Si	
Fonseca Rico John Fredy	29/07/2025	Auxiliar Administrativo	407	18	Sobresaliente	Cumple	Cumple	Si	
Forero Torres Viviana Marcela	23/07/2025	Auxiliar Administrativo	407	18	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
Forero Valencia Jhon William	22/07/2025	Auxiliar Administrativo	407	18	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
Gómez Gómez Gustavo Andrés	2/10/2023	Auxiliar Administrativo	407	18	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
González Zarate Karen Andrea	18/07/2024	Auxiliar Administrativo	407	18	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
Jaimes Jauregui Juan Masias	31/06/2021	Auxiliar Administrativo	407	18	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
Londoño Cubillos Ingryd Lizeth	28/07/2024	Auxiliar Administrativo	407	18	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
López Benitez Oscar Stive	24/07/2024	Auxiliar Administrativo	407	18	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
Maldonado Mendieta Jessica Tatiana	11/10/2024	Auxiliar Administrativo	407	18	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
Manchego Macea Maira Milena	17/07/2024	Auxiliar Administrativo	407	18	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
Martínez Ortiz Yina Paola	19/06/2025	Auxiliar Administrativo	407	18	Sobresaliente	Cumple	Cumple	Si	
Martínez Sánchez Manuel	18/07/2025	Auxiliar Administrativo	407	18	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
Morales Pantoja Arshad Naren	16/02/2021	Auxiliar Administrativo	407	18	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
Muñoz Vanegas Melissa Andrea	23/07/2025	Auxiliar Administrativo	407	18	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
Ortiz Hernández Nazly Ghized	1/11/2024	Auxiliar Administrativo	407	18	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
Padilla Mendoza Janneth	7/11/2025	Auxiliar Administrativo	407	18	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
Páez Rodríguez Gladys Amanda	14/11/2022	Auxiliar Administrativo	407	18	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
Peralta León Diana Catalina	22/11/2022	Auxiliar Administrativo	407	18	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
Peralta Aroca Jersey Farid	22/11/2022	Auxiliar Administrativo	407	18	Sobresaliente	Cumple	Cumple	Si	
Perez Contreras Luz Elvira	29/05/2020	Auxiliar Administrativo	407	18	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
Quiñones Martínez Luz Mirta	8/07/2025	Auxiliar Administrativo	407	18	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
Quiñones Torres Yenny Paola	16/01/2025	Auxiliar Administrativo	407	18	Sobresaliente	Cumple	Cumple	Si	



## ESTUDIO DE PROVISIÓN DE VACANTES MEDIANTE ENCARGO

Rativa Barbosa Camilo Andrés	18/07/2024	Auxiliar Administrativo	407	18	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
Rodríguez Arenas Sandra Carolina	20/04/2025	Auxiliar Administrativo	407	18	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
Rodríguez Plata Laura Consuelo	12/07/2021	Auxiliar Administrativo	407	18	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
Ruiz Pulido Cristhian Felipe	29/08/2023	Auxiliar Administrativo	407	18	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
Sanabria Rojas Diego Fernando	21/07/2025	Auxiliar Administrativo	407	18	Sobresaliente	Cumple	Cumple	Si	
Sánchez Camaro Clara Judith	24/07/2025	Auxiliar Administrativo	407	18	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
Sánchez Díaz Wilson David	30/07/2025	Auxiliar Administrativo	407	18	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
Valbuena Abril Cristhian David	28/11/2025	Auxiliar Administrativo	407	18	Sobresaliente	Cumple	Cumple	Si	
Velandia González Roberto Carlo	10/12/2021	Auxiliar Administrativo	407	18	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
Villanueva García Edison	30/06/2025	Auxiliar Administrativo	407	18	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
Vivas Borda David Alejandro	24/09/2025	Auxiliar Administrativo	407	18	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
Fagua Ráquira Wilmer Hernán	20/08/2021	Secretario	440	17	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
Suarez Salazar Mery	2/07/2025	Secretario	440	17	Sobresaliente	Cumple	Cumple	Si	
Barrera Alonso Pedro William	22/07/2025	Guardian	485	15	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
Buitrago Diaz Edwin Iván	25/06/2025	Guardian	485	15	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
Calvo Anacona Luis Fernando	29/07/2025	Guardian	485	15	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
Gaitán Hernández Durley	23/11/2023	Guardian	485	15	Sobresaliente	Cumple	Cumple	Si	
Gómez Fernández Andrés Felipe	9/07/2025	Guardian	485	15	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
Ospina Vargas Nofal Ricardo	29/07/2024	Guardian	485	15	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
Pineda Alarcón Wilson	9/06/2025	Guardian	485	15	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
Robles Raúl Alexander	18/04/2022	Guardian	485	15	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
Rodríguez Rincón Edwin Andrés	30/07/2024	Guardian	485	15	Sobresaliente	Cumple	Cumple	Si	
Solorzano Ramos Diana María	23/07/2025	Guardian	485	15	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
Valbuena Peña Herman Javier	8/04/2025	Guardian	485	15	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
Vargas Leguizamón Jeisson Stuart	1/10/2025	Guardian	485	15	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
Diaz García Nubia	5/09/2025	Auxiliar Administrativo	407	13	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
González Moya Jhonatan Alejandro	5/08/25	Auxiliar Administrativo	407	13	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	

**OBSERVACIONES (si hay lugar a ello):**



## ESTUDIO DE PROVISIÓN DE VACANTES MEDIANTE ENCARGO

El orden de conformación de los candidatos del “estudio para acceder a un encargo”, se compone en primer término con ordenación alfabética por apellido, de acuerdo con la denominación del empleo, código y grado correspondiente, con los servidores que cumplen los requisitos del empleo dentro del nivel sobresaliente y de ser el caso posteriormente aquellos dentro del nivel satisfactorio.

Es de aclarar que, en esta etapa para la conformación del listado definitivo de “Estudio de Provisión de Vacantes Mediante Encargo”, la Dirección de Gestión Humana acorde con los principios de economía, celeridad y eficacia administrativa, puede incluir a los servidores que, además del empleo inmediatamente inferior al que se pretende proveer mediante encargo, correspondan a empleos inferiores a este, de acuerdo con el establecimiento, conformación y ordenamiento de la planta de personal creada a través del Decreto 414 de 2016, Decreto 590 de 2022, o aquel que lo modifique.

Siempre se mantendrá la disposición normativa sobre la cual, el otorgamiento del derecho de encargo se debe verificar inicialmente el empleo inmediatamente inferior, con el fin de establecer si existe un titular de carrera que acredite todas las condiciones y requisitos definidos por la norma. Así y en ausencia de servidor en el empleo inmediatamente inferior, el análisis deberá realizarse sucesivamente descendiendo en la planta de personal de la entidad.

La publicidad del precitado estudio “Abierto – Inicial” tuvo el propósito de que el servidor de carrera administrativa comunicara, a través del formato F-GH-150, manifiesten su de interés para continuar con el procedimiento de Encargo en Vacantes Definitivas o Temporales, o quien considerara su afectación con el resultado del estudio, solicitara la revisión a través del Formato F-GH-149 “Solicitud de Revisión Estudios de Encargos” dentro de los siguientes dos (2) días hábiles, a partir de la publicación del estudio inicial.<sup>1</sup> La respuesta será dada por parte de la Dirección de Gestión Humana dentro de los tres (3) días hábiles subsiguientes. Para el presente proceso de encargo se recibieron cinco (5) solicitudes de revisión del estudio las cuales se respondieron dentro del término establecido según la guía de provisión de vacantes mediante encargo, sin que genere afectación a la publicación efectuada bajo la connotación “abierto-inicial”.

Recibidas las manifestaciones y transcurridos los días de publicación, se registraron dieciocho (18) manifestaciones de interés para continuar en el proceso de encargo. Con ello se analizarán los contenidos de la evaluación definitiva y los contenidos de compromisos comportamentales, sobre los cuales la guía de provisión adoptada indica, con base en el criterio unificado de la CNSC lo siguiente:

Para dar continuidad al proceso se gestiona el presente estudio para su publicación.

**Aplicación de criterios de desempate adoptados en la guía de provisión de vacantes en empleos de carrera administrativa a través de encargo – en caso de que sea necesario**

<sup>1</sup> El lapso para recibir las comunicaciones por parte de los servidores relacionadas con “Manifestación de Interés para Continuar con el Procedimiento de Encargo en Vacantes Definitivas o Temporales” o “Solicitud de Revisión Estudios de Encargos” se darán por recibidas desde del día siguiente de la publicación y se contará este término a partir de las 00:00 horas del primer día y hasta las 23:59 del último día, tiempo que se constatará con la hora que registra la bandeja de entrada del correo [encargosgh@sci.gov.co](mailto:encargosgh@sci.gov.co)



## ESTUDIO DE PROVISIÓN DE VACANTES MEDIANTE ENCARGO

#	Apellidos y nombres	1. Educación formal relacionada y adicional al requisito mínimo (puntos)	2. Pertenecer a la misma dependencia	3. Mayor puntaje en la última evaluación de desempeño definitiva (0,00)	4. Mayor antigüedad en la SDSCJ			5. Certificado última votación	6. Sorteo por balotas
					Fecha de posesión sin solución de continuidad				
					DD	MM	AAAA		

### OBSERVACIONES (si hay lugar a ello):

La normativa vigente sobre los encargos se puede consultar en la Ley 909 de 2004, el Decreto 1083 de 2015, el Decreto 648 de 2017, Ley 1960 de 2019, los Criterios Unificados de la Comisión Nacional del Servicio Civil – CNSC, la guía G-GH-04 de Provisión de vacantes en empleos de carrera administrativa a través de encargo y la circular de lineamientos de provisión transitoria de vacantes a través de encargos de la Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia.

El presente estudio corresponde a la Publicación 66-2025-367-12 DIRECCIÓN ACCESO A LA JUSTICIA se cierra el 29 de diciembre de 2025 y se remite para que sea publicado en la página Web y la Intranet de la Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia.

VILMA PATRICIA FERREIRA LUGO

**Nombres y apellidos**

Dirección de Gestión Humana

XIMENA ALEXANDRA AGUILLÓN PACHÓN

**Nombres y apellidos**

Profesional que elaboró