






## ESTUDIO DE PROVISIÓN DE VACANTES MEDIANTE ENCARGO

Fecha de Publicación			Identificación de publicación de encargo	Estado de la Convocatoria
Día	Mes	Año	Publicación 003-2026-219-16 DIRECCIÓN DE BIENES PARA LA SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y ACCESO A LA JUSTICIA	“Abierto – Inicial” 
22	01	2026		“Abierto – Pruebas”  “Abierto – Finalizado” 

Estudio de provisión de vacantes temporales y/o definitivas mediante la situación administrativa del encargo			
Descripción empleo a proveer mediante encargo			
Denominación del empleo objeto de encargo		PROFESIONAL UNIVERSITARIO	
Código	219	Grado	16
Asignación básica vigente		\$ 5.451.978	
Dependencia en la cual se ejercerá las funciones del empleo		Dirección de Bienes para la Seguridad, Convivencia y Acceso a la Justicia	
Tipo de vacante		Cantidad de vacantes	Periodo de publicidad
Temporal		1	Dos (2) días

### Propósito del empleo a encargar

Organizar y ejecutar los procesos y procedimientos asignados a la Dirección de Bienes para la Seguridad, Convivencia y Acceso a la Justicia, de manera eficiente y oportuna de acuerdo con las directrices y las políticas institucionales y el Plan de Desarrollo del Distrito Capital.

### Funciones del empleo a encargar



## ESTUDIO DE PROVISIÓN DE VACANTES MEDIANTE ENCARGO

1. Realizar acompañamiento a la Dirección de Bienes para la Seguridad, Convivencia y Acceso a la Justicia y a los organismos de seguridad y Convivencia y justicia de Bogotá D.C. en temas de Logística y Medios de Transporte con la calidad y oportunidad requeridas.
2. Recomendar las acciones pertinentes para el mejoramiento de los procesos en lo relacionado con la administración de la Logística y Medios de Transporte a cargo de la Dirección de Bienes para la para la seguridad, convivencia y acceso a la justicia, con el fin de optimizar los bienes y servicios prestados.
3. Adelantar técnicamente en el proceso precontractual, en referencia a la elaboración de estudios previos, en el componente económico, de mercado, pliego de condiciones y criterios de evaluación para la adquisición o mantenimiento de los diferentes medios de transporte de acuerdo con los lineamientos establecidos.
4. Realizar los análisis técnicos que permitan sustentar las necesidades de contratación del mantenimiento de los diferentes medios de transporte de manera oportuna y eficiente.
5. Adelantar y ejecutar técnicamente, todas las actividades relacionadas con la verificación del mantenimiento o sostenimiento de los diferentes medios de transporte de manera oportuna y eficaz.
6. Adelantar la gestión, en coordinación con el área encargada de los procesos de Almacén e Inventario, en el manejo de los Medios de Transporte y servicios adquiridos para el fortalecimiento de la capacidad operativa del Distrito orientado a la seguridad, convivencia y acceso a la Justicia en el Distrito Capital de acuerdo con los lineamientos establecidos.
7. Realizar seguimiento a los diferentes medios de transporte asignados o entregados en comodato o convenio a las autoridades de seguridad, convivencia y justicia entidades de manera adecuada y oportuna.
8. Adelantar inspecciones de verificación, ubicación, existencia y estado de los diferentes medios de transporte asignados o entregados en comodato o convenio a las autoridades de seguridad, convivencia y justicia entidades de manera adecuada y oportuna.
9. Mantener un registro actualizado del estado de los diferentes medios de transporte (vehículos, motos, semovientes y otros), según corresponda de manera clara y eficiente.
10. Verificar el estado de cada uno de los medios y modos de transporte, al igual que los requerimientos para su sostenibilidad y efectuar las recomendaciones y reclamaciones que sean necesarias para el adecuado servicio.
11. Hacer seguimiento a la ejecución y liquidación de los contratos que se celebren para el fortalecimiento de capacidades operativas de las diferentes autoridades de seguridad, convivencia y justicia de manera oportuna.
12. Proyectar las respuestas a los requerimientos de usuarios internos y/o externos presentados a la Dependencia de acuerdo con las asignaciones realizadas por el jefe inmediato de manera oportuna y eficaz.
13. Las demás funciones que le sean asignadas por su jefe inmediato y que estén acordes con la naturaleza del cargo y el área de desempeño

### Requisitos de académicos y experiencia

**Académicos**

**Experiencia**



Título profesional en una de las siguientes disciplinas académicas:  
Título profesional en las disciplinas académicas de Administración, Administración Financiera, Administración Pública, Administración Pública Territorial, Administración de Empresas, Administración de Empresas y Finanzas, Administración y Dirección de Empresas, Administración de Negocios, Administración y Negocios Internacionales, Administración en Finanzas y Negocios Internacionales, Administración y Finanzas, Administración Policial, Finanzas y Relaciones Internacionales, Administración Logística, Administración en Logística y Producción del Núcleo Básico de Conocimiento ADMINISTRACIÓN

- Título profesional en las disciplinas académicas de Economía, Negocios Internacionales, Comercio Internacional, Comercio Exterior, Finanzas y Comercio Exterior, Comercio Internacional y Finanzas, Comercio y Negocios Internacionales, Relaciones Económicas Internacionales, Economía y Finanzas Internacionales, Negocios y Relaciones Internacionales, Finanzas y Comercio Internacional, Desarrollo Territorial del Núcleo Básico de Conocimiento ECONOMÍA.
- Título profesional en la disciplina académica de Contaduría Pública, del Núcleo Básico de Conocimiento de CONTADURÍA PÚBLICA.
- Título profesional en las disciplinas académicas de Ingeniería Industrial, Ingeniería de Producción del Núcleo Básico de Conocimiento en INGENIERÍA INDUSTRIAL y AFINES.
- Título profesional en las disciplinas académicas de Ingeniería Comercial, Ingeniería Administrativa, Ingeniería Administrativa y de Finanzas, Ingeniería Financiera, Ingeniería Financiera y de Negocios del Núcleo Básico de Conocimiento INGENIERÍA ADMINISTRATIVA y AFINES
- Título profesional en las disciplinas académicas de Derecho, Jurisprudencia, Derecho y Ciencias Políticas del Núcleo Básico de Conocimiento DERECHO y AFINES.
- Título profesional en las disciplinas académicas de Ciencia Política, Gobierno y Relaciones Internacionales, Relaciones Internacionales, Estudios Políticos y Resolución de Conflictos, Gobierno y Relaciones Internacionales, Política y Relaciones Internacionales, Ciencia Política y Gobierno del Núcleo Básico de Conocimiento CIENCIA POLÍTICA, RELACIONES INTERNACIONALES.
- Título profesional en las disciplinas académicas de Ingeniería de Sistemas, Ingeniería de Sistemas e Informática, Ingeniería de Sistemas y Computación, Ingeniería de Sistemas Informáticos, Ingeniería de Telecomunicaciones e Informática, Ingeniería en Ciencias Computacionales, Ingeniería en Ciencias Computacionales, Ingeniería en Diseño de Entretenimiento Digital, Ingeniería en Informática, Ingeniería en Multimedia, Ingeniería en Software, Ingeniería en Teleinformática, Ingeniería en Telemática, Ingeniería Informática, Ingeniería Multimedia, Ingeniería Telecomunicaciones, Ingeniería Telemática, Administración de Sistemas de Información, Administración de Sistemas Informáticos del Núcleo Básico de Conocimiento INGENIERÍA DE SISTEMAS, TELEMÁTICA y AFINES.
- Título profesional en las disciplinas académicas de Ingeniería Electrónica, Ingeniería de Telecomunicaciones, Ingeniería Electrónica y Telecomunicaciones, Ingeniería en Control del Núcleo Básico de Conocimiento INGENIERÍA

Cuarenta y cinco (45) meses de experiencia profesional.



## ESTUDIO DE PROVISIÓN DE VACANTES MEDIANTE ENCARGO

<p><b>ELECTRÓNICA, TELECOMUNICACIONES y AFINES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Título profesional en las disciplinas académicas de Ingeniería Eléctrica, Ingeniería Electromecánica, Ingeniería en Energías, del Núcleo Básico de Conocimiento INGENIERIA ELECTRICA y AFINES.</li> <li>• Título profesional en la disciplina académica de Arquitectura, del Núcleo Básico de Conocimiento ARQUITECTURA y AFINES.</li> <li>• Título profesional en la disciplina académica de Ingeniería Civil del Núcleo Básico de Conocimiento en INGENIERÍA CIVIL y AFINES.</li> <li>• Título profesional en las disciplinas académicas de Ingeniería Mecánica, Ingeniería de Mantenimiento, Ingeniería de Procesos Industriales, Ingeniería Mecatrónica, Ingeniería Automotriz del Núcleo Básico de Conocimiento INGENIERIA MECANICA y AFINES.</li> <li>• Tarjeta o matrícula para las profesiones reglamentadas por ley</li> </ul>	
---	--

<b>Competencias del empleo a encargar</b>	
<b>Competencias Comunes</b>	<b>Competencias del nivel jerárquico</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aprendizaje continuo</li> <li>• Orientación a resultados</li> <li>• Orientación al usuario y al ciudadano</li> <li>• Compromiso con la Organización</li> <li>• Trabajo en equipo</li> <li>• Adaptación al cambio</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aporte técnico-profesional</li> <li>• Comunicación efectiva</li> <li>• Gestión de procedimientos</li> <li>• Instrumentación de decisiones</li> </ul>
<b>Conocimientos básicos o esenciales</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Estructura administrativa y funcional del Estado y el Distrito.</li> <li>2. Plan de Desarrollo</li> <li>3. Marco estratégico de la Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia.</li> <li>4. Contratación estatal.</li> <li>5. Estructura operativa de las autoridades policivas de la ciudad.</li> <li>6. Redacción y ortografía</li> <li>7. Manejo de herramientas ofimáticas.</li> <li>8. Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG</li> </ol>	



## ESTUDIO DE PROVISIÓN DE VACANTES MEDIANTE ENCARGO

Requisitos artículo 24 de la Ley 909 de 2004. (Modificado por la Ley 1960 de 2019)										
Se completa por cada fase del estudio con ordenación alfabética en principio y orden con derecho preferencial al finalizar										
#	Apellidos y nombres	Fecha actualización HV SIDEAP	Denominación del empleo con derechos de carrera administrativa	Código	Grado	Última evaluación desempeño laboral	Requisitos de estudio y experiencia	No tener sanción disciplinaria en el último año	Manifestación de interés	Poseer las aptitudes y habilidades para desempeñar el empleo que se va a proveer Prueba competencias comportamentales 100 %
	Adriana Marcela Sandoval Navas	21/07/2025	Profesional universitario	219	15	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
	Alberto de Jesús Camargo Pardo	25/07/2025	Profesional universitario	219	15	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
	Diego Alberto Díaz Mantilla	11/12/2024	Profesional universitario	219	15	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
	Edith Nathalie Romero Barrera	19/06/2025	Profesional universitario	219	15	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
	Henry Medina Valderrama	2/12/2021	Profesional universitario	219	15	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
	Oscar Adolfo Esquivel Cabrera	29/09/2025	Profesional universitario	219	15	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
	Oscar Hernán Pérez Vanegas	9/07/2024	Profesional universitario	219	15	Sobresaliente	Cumple	Cumple	Si	
	Alison Andrea Rojas Cruz	28/07/2024	Profesional universitario	219	12	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
	Jaime agosto León Pérez	12/07/2024	Profesional universitario	219	12	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
	Lina Cristina Medina Sarmiento	21/01/2024	Profesional universitario	219	12	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
	María Francy Pineda Mancera	18/09/2025	Profesional universitario	219	12	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
	Martha Janet García Clavijo	10/05/2024	Profesional universitario	219	12	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
	Yenny Paolin Daza Gutiérrez	12/09/2024	Profesional universitario	219	12	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
	Jonathan David Fontalvo Leguizamón	22/09/2025	Profesional universitario	219	5	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
	Kely Johanna Mora Baquero	2/09/2025	Técnico operativo	314	14	Sobresaliente	Cumple	Cumple	Si	
	Nelson Jobanny Urrea Alfonso	26/10/2024	Técnico operativo	314	14	Sobresaliente	Cumple	Cumple	Si	
	Sergio Iván Quijano la Rotta	19/07/2024	Técnico operativo	314	14	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
	Andres Felipe Sierra Casallas	19/09/2025	Técnico administrativo	367	12	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
	Jenny Katherine Rodríguez Venegas	22/09/2025	Técnico administrativo	367	12	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
	Jimmy Ysmael Moreno Lizcano	5/07/2025	Técnico administrativo	367	12	Sobresaliente	Cumple	Cumple	No	
	Lizeth Geraldine Ríos Pineda	26/08/2025	Técnico administrativo	367	12	Sobresaliente	Cumple	Cumple	Si	

**OBSERVACIONES (si hay lugar a ello):**

El orden de conformación de los candidatos del “estudio para acceder a un encargo”, se compone en primer término con ordenación alfabética por nombre, de acuerdo con la denominación del empleo, código y grado correspondiente, con los servidores que cumplen los requisitos del empleo dentro del nivel sobresaliente y de ser el caso posteriormente aquellos dentro del nivel satisfactorio.

Es de aclarar que, en esta etapa para la conformación del listado definitivo de “Estudio de Provisión de Vacantes Mediante Encargo”, la Dirección de Gestión Humana acorde con los principios de economía, celeridad y eficacia administrativa, puede incluir a los servidores que, además del empleo inmediatamente inferior al que se pretende proveer mediante encargo, correspondan a empleos inferiores a este, de acuerdo con el establecimiento, conformación y ordenamiento de la planta de personal creada a través del Decreto 414 de 2016, Decreto 590 de 2022, o aquel que lo modifique.

Siempre se mantendrá la disposición normativa sobre la cual, el otorgamiento del derecho de encargo se debe verificar inicialmente el empleo inmediatamente inferior, con el fin de establecer si existe un titular de carrera que acredite todas las condiciones y requisitos definidos por la norma. Así y en ausencia de servidor en el empleo inmediatamente inferior, el análisis deberá realizarse sucesivamente descendiendo en la planta de personal de la entidad.

La publicidad del precitado estudio “Abierto – Inicial” tiene el propósito de que el servidor de carrera administrativa comunique, a través del formato F-GH-150, manifiesten su interés para continuar con el procedimiento de Encargo en Vacantes Definitivas o Temporales, o quien considere su afectación con el resultado del estudio, pueda solicitar la revisión a través del Formato F-GH-149 “Solicitud de Revisión Estudios de Encargos” dentro de los siguientes dos (2) días hábiles, a partir de la publicación del estudio inicial. La respuesta será dada por parte de la Dirección de Gestión Humana dentro de los tres (3) días hábiles subsiguientes. Para el presente proceso de encargo se recibió una (1) solicitud de revisión del estudio la cual se respondió dentro del término establecido según la guía de provisión de vacantes mediante encargo, se incluyó un candidato en la lista ya que se pudo verificar que, si cumplía con los requisitos de experiencia requeridos, generando con esto cambios en la publicación efectuada bajo la connotación “abierto-inicial”.

Recibidas las manifestaciones y transcurridos los días de publicación, se registraron cuatro (4) manifestaciones de interés para continuar en el proceso de encargo. Con ello se analizarán los contenidos de la evaluación definitiva y los contenidos de compromisos comportamentales, sobre los cuales la guía de provisión adoptada indica, con base en el criterio unificado de la CNSC lo siguiente:

Para dar continuidad al proceso se gestiona el presente estudio para su publicación.

Aplicación de criterios de desempate adoptados en la guía de provisión de vacantes en empleos de carrera administrativa a través de encargo – en caso de que sea necesario							
#	Apellidos y nombres	1. Educación formal relacionada y adicional al requisito mínimo (puntos)	2. Pertenecer a la misma dependencia	3. Mayor puntaje en la última evaluación de	4. Mayor antigüedad en la SDSCJ	5. Certificado última votación	6. Sorteo por balotas
					Fecha de posesión sin solución de continuidad		



## ESTUDIO DE PROVISIÓN DE VACANTES MEDIANTE ENCARGO

<sup>1</sup> El lapso para recibir las comunicaciones por parte de los servidores relacionadas con "Manifestación de Interés para Continuar con el Procedimiento de Encargo en Vacantes Definitivas o Temporales" o "Solicitud de Revisión Estudios de Encargos" se darán por recibidas desde del día siguiente de la publicación y se contará este término a partir de las 00:00 horas del primer día y hasta las 23:59 del último día, tiempo que se constatará con la hora que registra la bandeja de entrada del correo [encargosgh@sci.gov.co](mailto:encargosgh@sci.gov.co)

				desempeño definitiva (0,00)	DD	MM	AAAA		

### OBSERVACIONES (si hay lugar a ello):

La normativa vigente sobre los encargos se puede consultar en la Ley 909 de 2004, el Decreto 1083 de 2015, el Decreto 648 de 2017, Ley 1960 de 2019, los Criterios Unificados de la Comisión Nacional del Servicio Civil – CNSC, la guía G-GH-04 de Provisión de vacantes en empleos de carrera administrativa a través de encargo y la circular de lineamientos de provisión transitoria de vacantes a través de encargos de la Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia.

El presente estudio corresponde a la Publicación 003-2026-219-16 DIRECCIÓN DE BIENES PARA LA SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y ACCESO A LA JUSTICIA se cierra el 22 de enero de 2026 y se remite para que sea publicado en la página Web y la Intranet de la Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia.

VILMA PATRICIA FERREIRA LUGO

**Nombres y apellidos**

Dirección de Gestión Humana

ANDRÉS FELIPE SIERRA CASALLAS

**Nombres y apellidos**

Profesional que elaboró

*Viviana P. Rodríguez R.*

VIVIANA PAOLA RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ

**Nombres y apellidos**

Profesional que revisó