



**ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.**

Secretaría Distrital de Seguridad,  
Convivencia y Justicia

**ESTUDIO DE VERIFICACION DE REQUISITOS PARA OTORGAMIENTO DE ENCARGO**

AVISO PUBLICACION No.	06 - 2018
TIPO DE VACANTE (temporal o definitiva)	DEFINITIVA
NOMBRE DEL TITULAR (si es vacante temporal)	

INFORMACION DEL EMPLEO A PROVEER EN ENCARGO			
DENOMINACION	CODIGO	GRADO	DEPENDENCIA
TÉCNICO OPERATIVO	314	12	Oficina Centro de Comando, Control, Cómputo y Comunicaciones -C4
ASIGNACION BASICA		\$2.231.366	
No. DE EMPLEOS			UNO (1)
PROPOSITOO			
Apoyar el seguimiento de los subsistemas tecnológicos que conforman el edificio del Centro de Comando, Control, Comunicaciones y Cómputo -C4, así como de la plataforma del sistema NUSE 123.			
FUNCIONES			
<ol style="list-style-type: none"> <li>Realizar visitas técnicas a las agencias adscritas al Centro de Comando, Control, Comunicaciones y Cómputo -C4, para verificar el funcionamiento adecuado de todos los subsistemas.</li> <li>Preparar y presentar reportes, estadísticas y la información necesaria para dar respuesta a los diferentes requerimientos conforme a los parámetros del Centro de Comando, Control, Comunicaciones y Cómputo -C4</li> <li>Revisar las solicitudes de los usuarios para brindar soporte técnico sobre la aplicación del monitoreo de manera oportuna y adecuada.</li> <li>Organizar los archivos para las encuestas, llevar el control de la realización de las mismas y presentar los reportes y estadísticas que solicite el jefe inmediato.</li> <li>Apoyar a las áreas de SDQS y jurídica, suministrando la información necesaria para dar respuesta a los requerimientos que llegan a través del SDQS de manera oportuna.</li> <li>Apoyar en el seguimiento a los subsistemas tecnológicos que conforman el edificio del Centro de Comando, Control, Comunicaciones y Cómputo -C4, con la oportunidad requerida.</li> <li>Apoyar la elaboración de los programas de mantenimiento de los subsistemas tecnológicos del edificio del Centro de Comando, Control, Comunicaciones y Cómputo -C4, de acuerdo con las instrucciones impartidas.</li> <li>Brindar soporte técnico al seguimiento a la gestión de la plataforma tecnológica del C4, el Sistema NUSE123 y el Sistema de Comunicaciones de Radio de Bogotá para su soporte, mantenimiento, actualización y mejora continua.</li> <li>Proyectar las respuestas a los requerimientos de usuarios internos y/o externos presentados a la Dependencia de acuerdo con las asignaciones realizadas por el jefe inmediato de manera oportuna y eficaz.</li> <li>Las demás funciones que le sean asignadas por su jefe inmediato y que estén acordes con la naturaleza del cargo y el área de desempeño.</li> </ol>			
ESTUDIO		EXPERIENCIA	
Título de formación técnica profesional o tecnológica o terminación y aprobación del pensum académico de educación superior en formación profesional, en una de las disciplinas académicas de los siguientes Núcleos Básicos de Conocimiento: <ul style="list-style-type: none"> <li>INGENIERIA DE SISTEMAS, TELEMÁTICA Y AFINES.</li> <li>INGENIERÍA ELECTRÓNICA, TELECOMUNICACIONES Y AFINES</li> <li>INGENIERIA ELECTRICA Y AFINES</li> </ul>		No requiere experiencia	



**ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.**

Secretaría Distrital de Seguridad,  
Convivencia y Justicia

## ESTUDIO DE VERIFICACION DE REQUISITOS PARA OTORGAMIENTO DE ENCARGO

### EQUIVALENCIAS

Se tendrán en cuenta las equivalencias establecidas en el artículo 25 del Decreto Ley 785 de 2005 y en el Decreto 367 de 2014 y la normativa que las modifique.

Nombre del empleado de carrera	Empleo de carrera del cual es titular				Estudios solicitados para el cargo	Experiencia solicitada para el cargo	Equivalencia (si/no)	Sanción disciplinaria (si/no)	Última evaluación del desempeño (nivel obtenido)
	Denominación	Código	Grado	Dependencia					

El derecho preferencial a encargo para el empleo corresponde, a \_\_\_\_\_, empleado(a) con derechos de carrera administrativa que cumple los requisitos para desempeñar el empleo.  
 El (los) servidor(es) público(s) \_\_\_\_\_, con derechos de carrera administrativa que cumple(n) con los requisitos para ser encargado(s) en este empleo, manifestó(aron) por escrito no estar interesado(s) en participar en el proceso para proveer transitoriamente este cargo; razón por la cual se publica nuevamente  
 Dado que exist(e)n \_\_\_\_\_ vacante(s) para este empleo y el número de servidores que cumplen requisitos en el empleo es de \_\_\_\_\_, se procederá a convocar a la evaluación de aptitudes y habilidades a quienes manifiesten su interés de participar en este proceso  
 No existen servidores públicos con derechos de carrera administrativa que cumplan con los requisitos para ser encargados en este empleo

### OBSERVACIONES

Los servidores públicos **SUAREZ CLEVES JOSE ALEJANDRO, PAEZ CORTES WILSON** se encuentran encargados en un empleo de mayor grado salarial.

**HUGO LEÓN DUARTE**  
 Director de Gestión Humana

Elaboró: Gloria Marlen Bravo Guaqueta