



**ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.**

Secretaría Distrital de Seguridad,  
Convivencia y Justicia

## ESTUDIO DE VERIFICACION DE REQUISITOS PARA OTORGAMIENTO DE ENCARGO

<b>AVISO PUBLICACION No.</b>	01 - 2018
<b>TIPO DE VACANTE (temporal o definitiva)</b>	TEMPORAL
<b>NOMBRE DEL TITULAR (si es vacante temporal)</b>	AVENDAÑO EULÍN

INFORMACION DEL EMPLEO A PROVEER EN ENCARGO			
DENOMINACION	CODIGO	GRADO	DEPENDENCIA
PROFESIONAL ESPECIALIZADO	222	24	Dirección Cárcel Distrital
			<b>PROPOSITOO</b>
Gestionar e implementar las actividades administrativas necesarias para el óptimo funcionamiento de la Cárcel Distrital.			
<b>FUNCIONES</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>Participar en la formulación de los planes anuales operativos de la Cárcel Distrital acorde con las necesidades identificadas y las instrucciones del Director de manera eficiente y oportuna.</li> <li>Gestionar y realizar seguimiento a las necesidades y solicitudes de servicios generales en la Cárcel Distrital, en lo relacionado con adecuaciones locativas, servicio de aseo, cafetería, vigilancia, bienes y elementos de consumo, mantenimiento de bienes muebles e inmuebles y sistemas de información y telecomunicaciones, acorde los procedimientos institucionales.</li> <li>Tramitar las solicitudes de seguros y las fichas técnicas de todos los bienes que se encuentran asignados a la Cárcel Distrital, acorde a los procedimientos Institucionales.</li> <li>Adelantar las gestiones correspondientes que garanticen el normal funcionamiento de los procesos de archivo y correspondencia de acuerdo con los lineamientos establecidos.</li> <li>Gestionar y verificar el ingreso y salida de los bienes muebles e inmueble y elementos de consumo, manteniendo actualizado sus inventarios y el adecuado aprovisionamiento en la bodega, acorde a los procedimientos institucionales.</li> <li>Participar en el desarrollo de las etapas precontractuales a cargo de la Dirección Cárcel Distrital, acorde a los procedimientos establecidos.</li> <li>Estimar los costos involucrados en el desarrollo de los planes, programas y proyectos que sean responsabilidad de la Cárcel Distrital, siguiendo lineamientos institucionales.</li> <li>Gestionar los recursos para las necesidades de contratación de la Cárcel Distrital teniendo en cuenta las fuentes internas y externas disponibles y las prioridades institucionales.</li> <li>Hacer el seguimiento a la contratación celebrada por parte de la Cárcel Distrital con el fin de verificar que se efectúe la correcta ejecución presupuestal de acuerdo con los lineamientos establecidos.</li> <li>Adelantar gestiones tendientes al cumplimiento de las normas ambientales aplicables a la Cárcel Distrital de manera oportuna.</li> <li>Proyectar las respuestas a los requerimientos de usuarios internos y/o externos presentados a la Dependencia de acuerdo con las asignaciones realizadas por el jefe inmediato de manera oportuna y eficaz.</li> <li>Las demás funciones que le sean asignadas por su jefe inmediato y que estén acordes con la naturaleza del cargo y el área de desempeño.</li> </ol>			
			<b>ASIGNACION BASICA</b>
			\$3.834.570
			<b>No. DE EMPLEOS</b>
			UNO (1)
<b>ESTUDIO</b>		<b>EXPERIENCIA</b>	
Título profesional en una de las siguientes disciplinas académicas:		Cincuenta y cuatro (54) meses de experiencia profesional	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Título profesional en las disciplinas académicas de Administración, Administración Financiera, Administración Pública, Administración Pública Territorial, Administración de Empresas, Administración de Empresas y Finanzas, Administración y Dirección de Empresas, Administración de Negocios, Administración y Negocios Internacionales, Administración en Finanzas y Negocios Internacionales, Administración y Finanzas,</li> </ul>			



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

Secretaría D. Siria de Seguridad  
Convenciones y Justicia

## ESTUDIO DE VERIFICACION DE REQUISITOS PARA OTORGAMIENTO DE ENCARGO

Administración Policial, Finanzas y Relaciones Internacionales, del Núcleo Básico de Conocimiento ADMINISTRACIÓN

- Título profesional en las disciplinas académicas de Economía, Negocios Internacionales, Comercio Internacional, Comercio Exterior, Finanzas y Comercio Exterior, Comercio Internacional y Finanzas, Comercio y Negocios Internacionales, Relaciones Económicas Internacionales, Economía y Finanzas Internacionales, Negocios y Relaciones Internacionales, Finanzas y Comercio Internacional, Desarrollo Territorial del Núcleo Básico de Conocimiento ECONOMÍA.
- Título profesional en las disciplinas académicas de Contaduría Pública, del Núcleo Básico de Conocimiento de CONTADURÍA PÚBLICA.
- Título profesional en las disciplinas académicas de Ingeniería Industrial, Ingeniería de Producción del Núcleo Básico de Conocimiento en INGENIERÍA INDUSTRIAL Y AFINES.
- Título profesional en las disciplinas académicas de Ingeniería Comercial, Ingeniería Administrativa, Ingeniería Administrativa y de Finanzas, Ingeniería Financiera, Ingeniería Financiera y de Negocios del Núcleo Básico de Conocimiento INGENIERÍA ADMINISTRATIVA Y AFINES.

Título de posgrado relacionado con el área de desempeño.

Tarjeta o matrícula para las profesiones reglamentadas por ley.

### EQUIVALENCIAS

Se tendrán en cuenta las equivalencias establecidas en el artículo 25 del Decreto Ley 785 de 2005 y en el Decreto 367 de 2014 y la normativa que las modifique.

#### SERVIDORES PÚBLICOS QUE CUMPLEN CON LOS REQUISITOS DEL EMPLEO A PROVEER POR ENCARGO

Nombre del empleado de carrera	Empleo de carrera del cual es titular				Estudios solicitados para el cargo	Experiencia solicitada para el cargo	Equivalencia (sí/no)	Sancción disciplinaria (sí/no)	Última evaluación del desempeño (nivel obtenido)
	Denominación	Código	Grado	Dependencia					
AREVALO GUERRERO FRANKLIN HERMAN	Profesional Universitario	219	16	Dirección de Operaciones para el Fortalecimiento	Ingeniero Industrial – Universidad Nacional de Colombia - 22/03/2002 Especialista en Finanzas Públicas y Administración Pública – Universidad Militar Nueva Granada - 07/03/2014	CUMPLE	NO	NO	SOBRESALIENTE



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

Secretaría de Seguridad  
Convivencia y Justicia

## ESTUDIO DE VERIFICACION DE REQUISITOS PARA OTORGAMIENTO DE ENCARGO

Nombre del empleado de carrera	SERVIDORES PÚBLICOS QUE CUMPLEN CON LOS REQUISITOS DEL EMPLEO A PROVEER POR ENCARGO				Última evaluación del desempeño (nivel obtenido)			
	Empleo de carrera del cual es titular		Experiencia solicitada para el cargo	Equivalencia (si/no)		Sanción disciplinaria (si/no)		
	Denominación	Grado					Dependencia	
HERRERA MONCADA FRACCCIDIA	Profesional Universitario	219	16	Dirección Financiera	CUMPLE	Título de postgrado: Equivalencia de dos (2) años de experiencia por título de especialización	NO	SOBRESALIENTE

El derecho preferencial a encargo para el empleo corresponde, a _____ empleado(a) con derechos de carrera administrativa que cumple los requisitos para desempeñar el empleo.
El (los) servidor(es) público(s), _____ con derechos de carrera administrativa que cumple(n) con los requisitos para ser encargado(s) en este empleo, manifestó(aron) por escrito no estar interesado(s) en participar en el proceso para proveer transitoriamente este cargo; razón por la cual se publica nuevamente
Dado que existe(n) <u>una (1)</u> vacante(s) para este empleo y el número de servidores que cumplen requisitos en el empleo es de <u>dos (2)</u> , se procederá a convocar a la evaluación de aptitudes y habilidades a quienes manifiesten su interés de participar en este proceso
No existen servidores públicos con derechos de carrera administrativa que cumplan con los requisitos para ser encargados en este empleo

### OBSERVACIONES

Este empleo corresponde a un servidor público que se encuentra en encargo y obtuvo nivel destacado en la evaluación del desempeño correspondiente al periodo 2017-2018. Los servidores públicos **GONZALEZ ARBOLEDA ANGELA MARIA, RIANO RODRIGUEZ FLOWER ADOLFO**, se encuentran encargados en empleos del mismo nivel y grado salarial.

**HUGO LEÓN DUARTE**  
Director de Gestión Humana

Elaboró: Gloria Marlen Bravo Guaqueta