



# Informe de Gestión PQRSDF

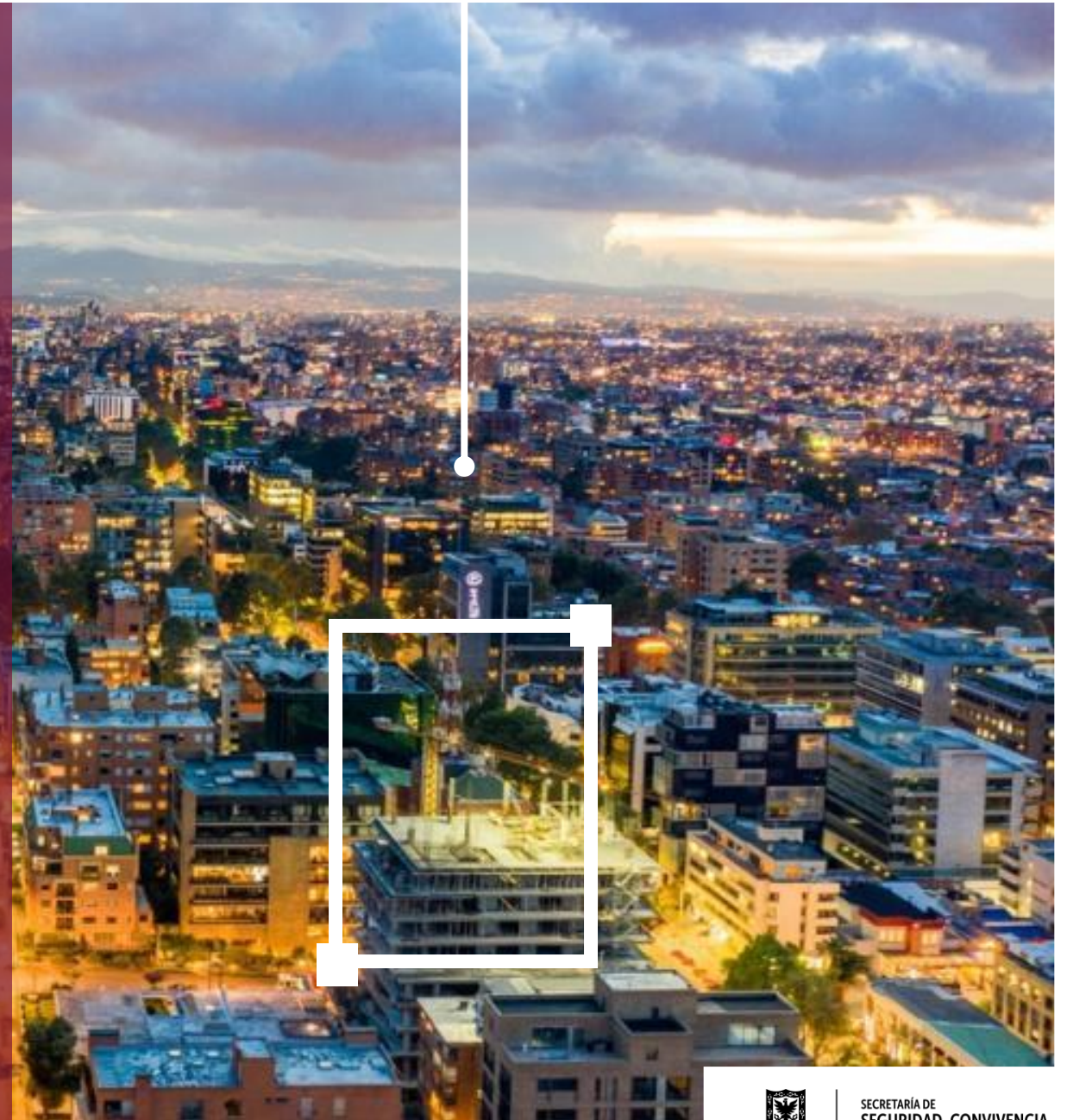
Junio 2023



# Presentación

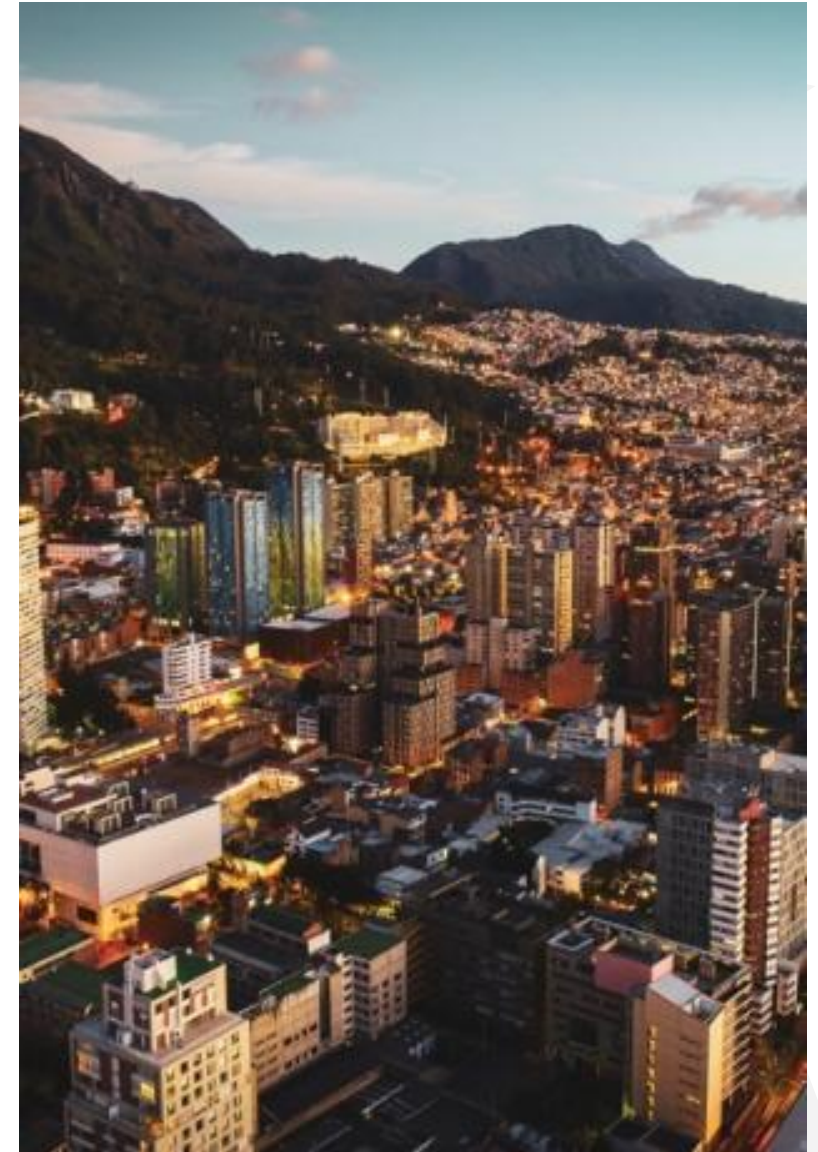
La Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia-SDSCJ, por medio de la Subsecretaría de Gestión Institucional-SGI, ha venido desarrollando acciones para la generación, implementación y seguimiento de los lineamientos establecidos relacionados con la atención y servicio a la ciudadanía.

Es por esto que, este documento se constituye como una herramienta para fortalecer las acciones del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano, la Ley Transparencia, así como el cumplimiento de los lineamientos contenidos en la Política Pública Distrital de Servicio al Ciudadano.

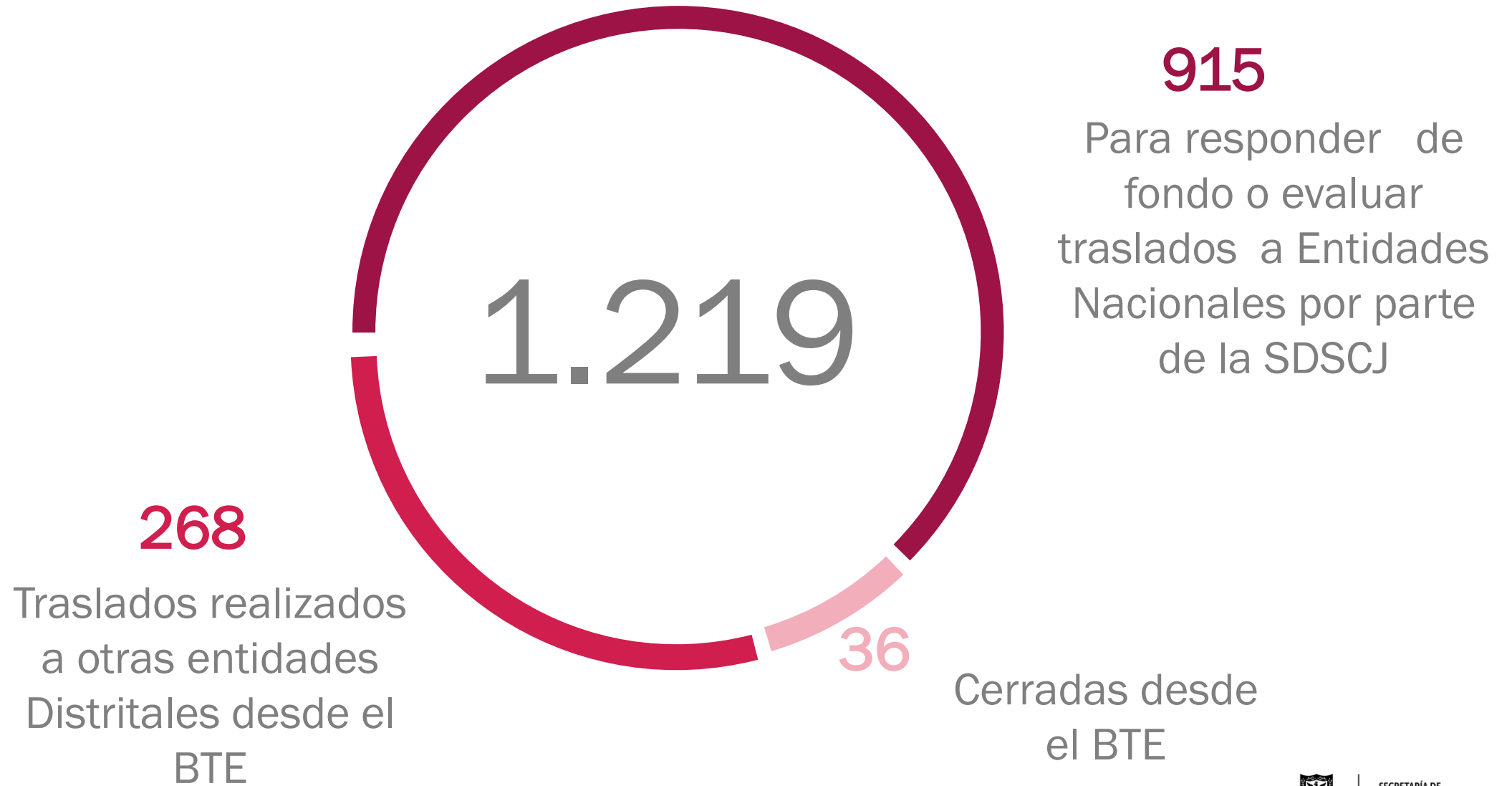


01

# TOTAL DE PETICIONES CIUDADANAS RECIBIDAS



# Total de peticiones ciudadanas recibidas

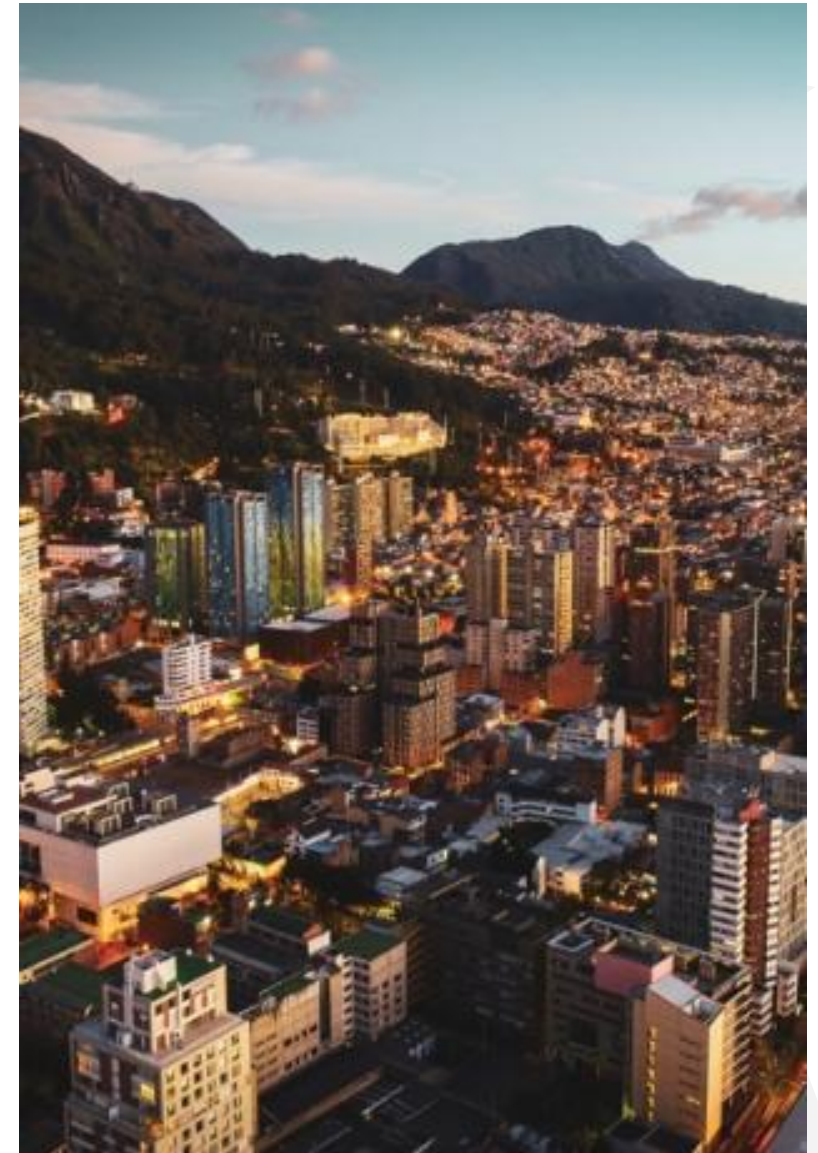


# Total de peticiones recibidas

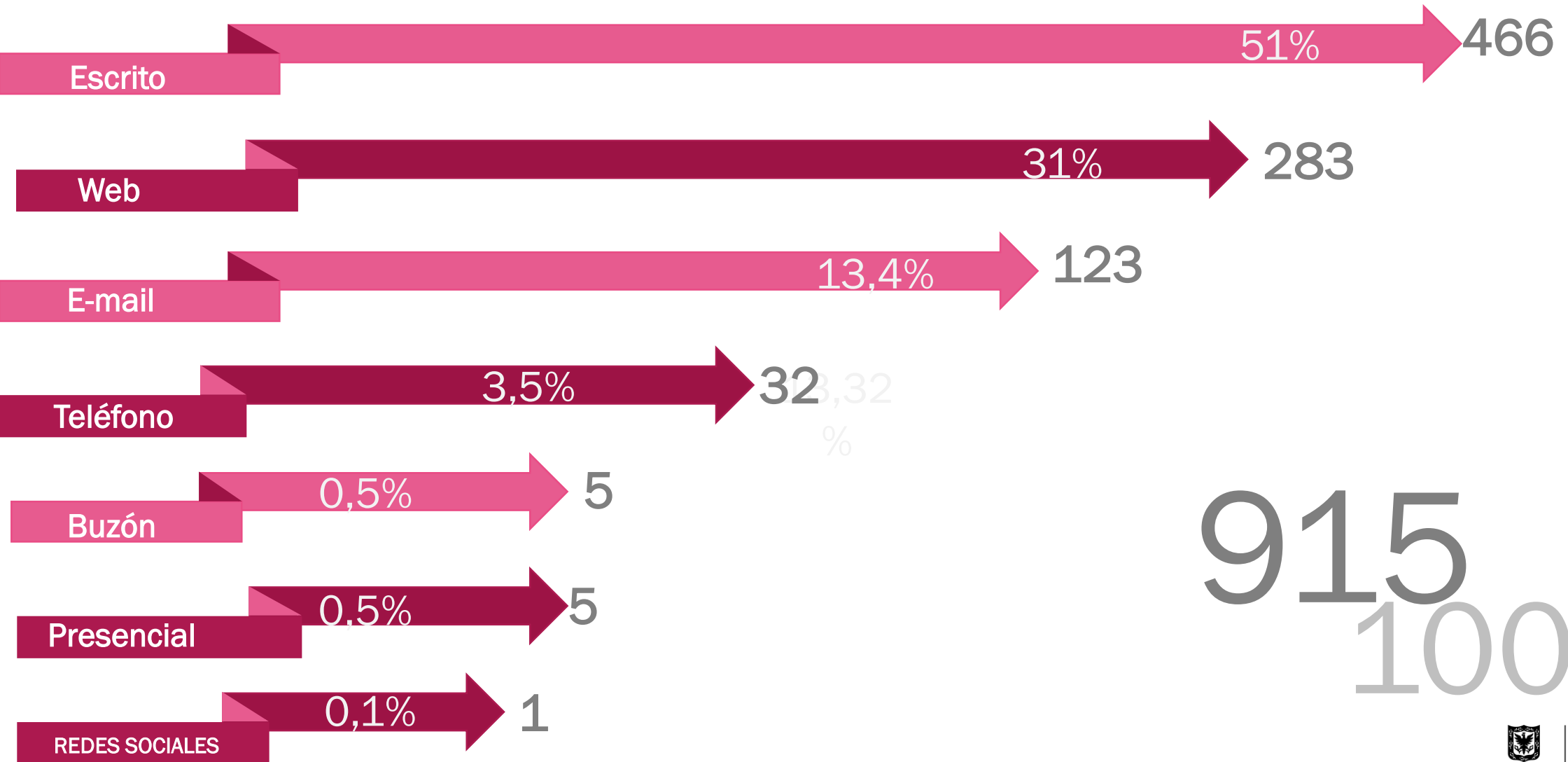
- ➔ Para la elaboración del presente informe, la base del análisis se centra en las peticiones que fueron radicadas en el mes de junio del 2023, a través del Sistema de Gestión Documental SIGA, así mismo, en el Sistema Bogotá Te Escucha -BTE (antiguo SDQS), en total **1.219** peticiones. Estas incluyen las que son sujetas para evaluar su competencia y que debieron ser trasladadas a entidades no involucradas en el sistema distrital para la gestión de peticiones ciudadanas, Bogotá Te Escucha(BTE).
- ➔ No obstante, se identificaron **36** peticiones, las cuales fueron evaluadas para cierres por no competencia, sin recurso de reposición, desistimiento tácito o por vencimiento de términos; así mismo, se registran **268** traslados que se realizaron por parte de la SDSCJ a otras entidades distritales para su respectivo trámite desde el BTE.

02

# PETICIONES POR CANAL DE INGRESO



# Peticiones por canal de ingreso



915  
100%

# Peticiones por canal de ingreso

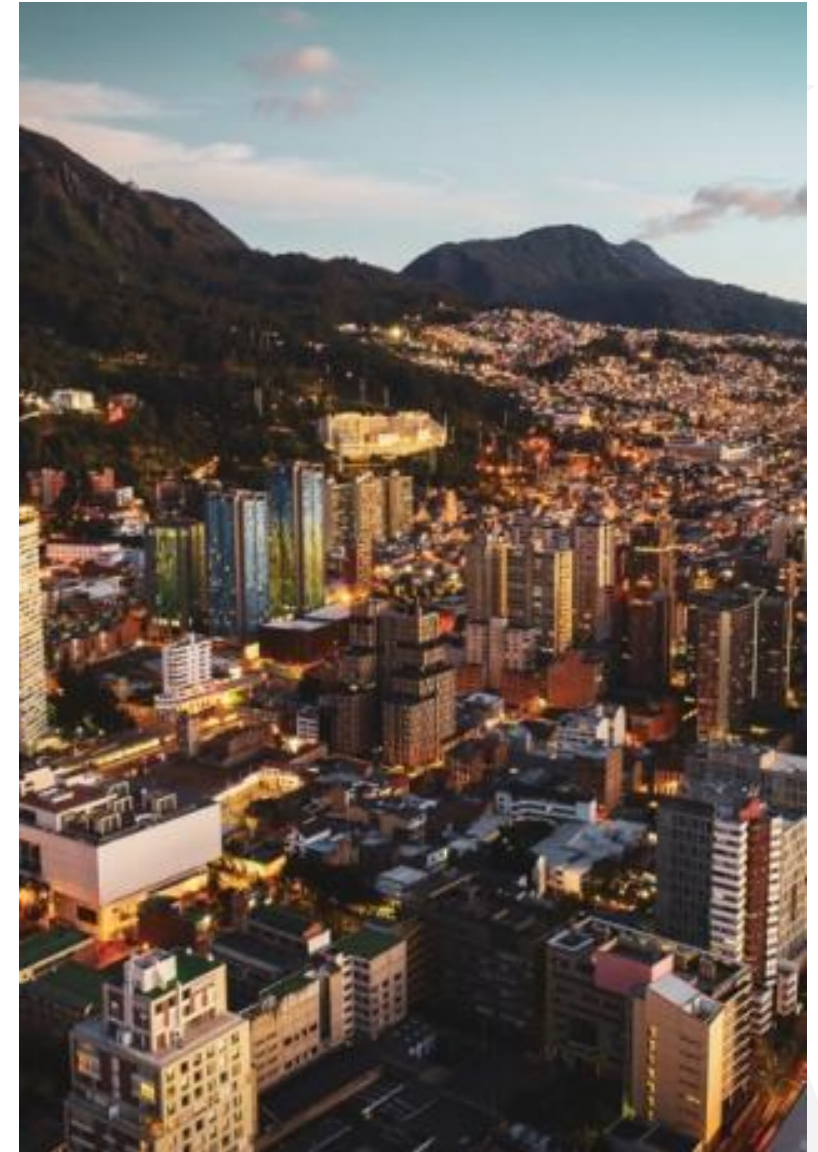
- ➔ Se puede identificar que la SDSCJ cuenta con dos tipos de canales:  
**Presenciales** (Escrito, Presencial y Buzón).  
**No Presenciales** (Web, Telefónico, Email y Redes Sociales).

El tipo de canal más utilizado por la ciudadanía en el mes junio es el **presencial**, con un **65,4%** del total de las peticiones radicadas, frente a un **34,6%** del canal **no presencial**.

- ➔ El comportamiento de los canales de atención para el mes de junio del 2023 tuvo una variación en la atención del canal telefónico el cual reporto 32 peticiones, generando una disminución frente al histórico reportado en este canal, esta situación se presentó debido a un error humano en el momento de radicar las solicitudes, pues la entidad está implementando el nuevo sistema de gestión documental SIGA, generando que 155 peticiones que ingresaron por el Canal Telefónico fueron registradas por el Canal Escrito, afectando los resultados donde históricamente los canales no presenciales son los más utilizados por la Ciudadanía.

03

# PETICIONES POR TIPOLOGÍA



# Peticiones por tipología

Derecho de petición de interés particular



Derecho de petición de interés general



Solicitud de acceso a la información



Felicitaciones



915  
100%

# Peticiones por tipología

Queja



Solicitud de Copia



Reclamo



Sugerencia



Denuncia actos de corrupción



Consulta



915  
100%

# Peticiones por tipología

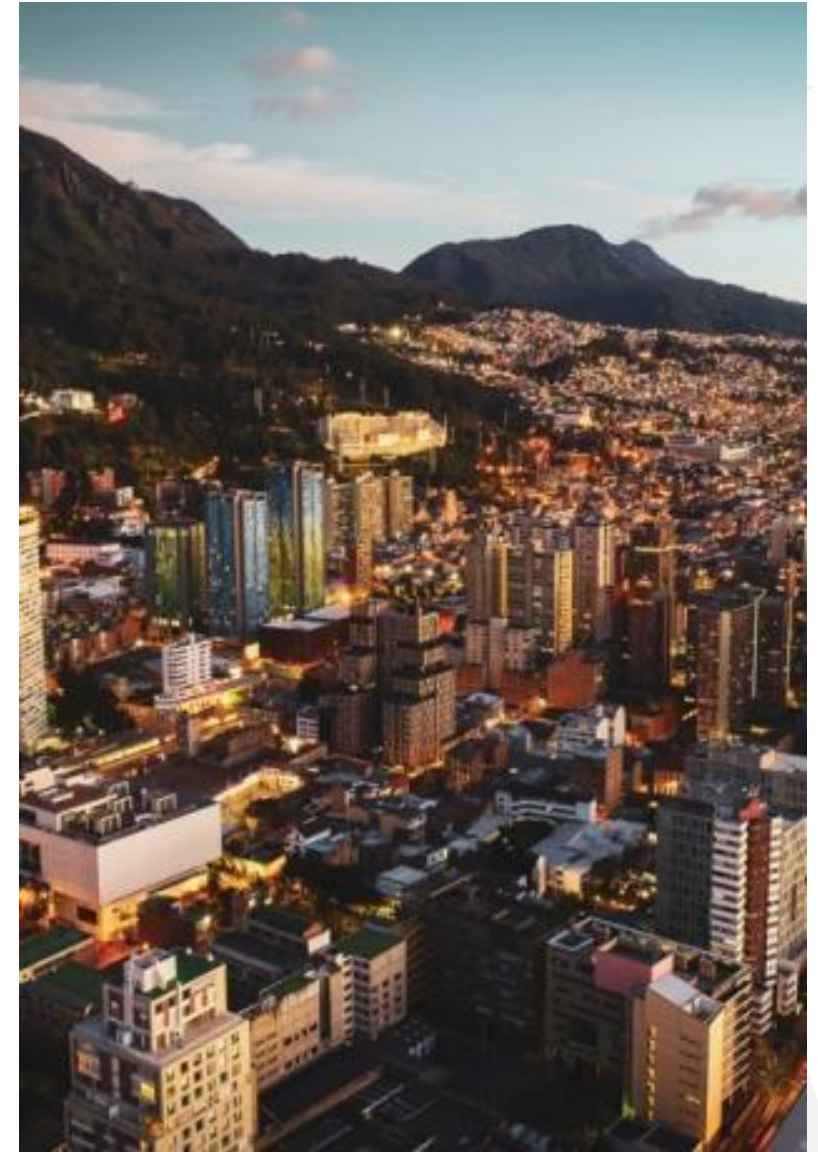
- ➔ Las tipologías más utilizadas por la ciudadanía son las referentes a la protección de los derechos **particulares** como **generales**, aportando el **95%** del total de peticiones recibidas en el mes por la SDSCJ.

Los principales temas de consulta de estas peticiones responden a los dos ejes temáticos misionales de la SDSCJ: **Seguridad y Convivencia** y **Acceso a la Justicia**, identificando solicitudes sobre **seguridad en los entornos, información y operación de casas de justicia, proceso para la liquidación de comparendos**, entre otros. Adicionalmente se encuentran PQRSDF que alertan sobre delitos como: **expendios y microtráfico, extorsión, hurto, lavado de activos**, etc.

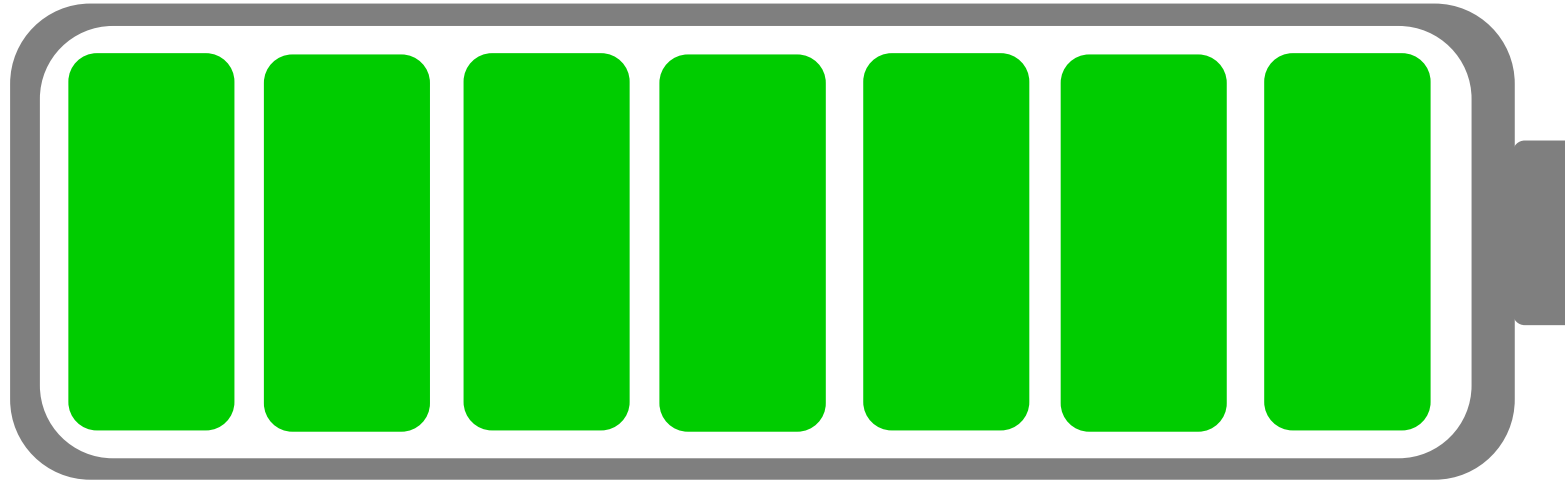
- ➔ El **5%** restante equivale principalmente a solicitudes de acceso a la información, felicitación, sugerencia, reclamo, queja, solicitud de copia denuncia actos de corrupción, consulta, entre otras.

04

# TRASLADOS EFECTUADOS POR LA SDSCJ



# Traslados efectuados por la SDSCJ



Para el mes de junio, todos los **traslados a Entidades Distritales** que se realizaron desde el Sistema BTE, fueron de manera oportuna (**100%**), ya que se realizaron dentro del plazo establecido para tal fin (**5 días hábiles**).

268  
100%

# Traslados efectuados por la SDSCJ

- ➔ Por parte del Equipo de Atención y Servicio al Ciudadano -ASC, se realizaron **268 traslados de PQRSDF** por medio del Sistema Distrital Bogotá Te Escucha-BTE (antiguo SDQS), ello por **no ser de competencia de la SDSCJ, o por tener competencias compartidas** con otras **entidades del orden distrital**.
- ➔ Es importante tener en cuenta que, la mayoría de estos traslados, la SDSCJ los está gestionando el **mismo día que la petición ingresa al BTE**, por lo que se resalta las **acciones** que ha venido realizando **el Equipo ASC** que permiten evidenciar estos resultados en materia de **oportunidad** de las peticiones ciudadanas.
- ➔ Así mismo, es importante mencionar que los traslados a las entidades de orden nacional se realizan por oficio desde el sistema de la entidad.

# Principales entidades distritales a las que se les dió traslados por la SDSCJ

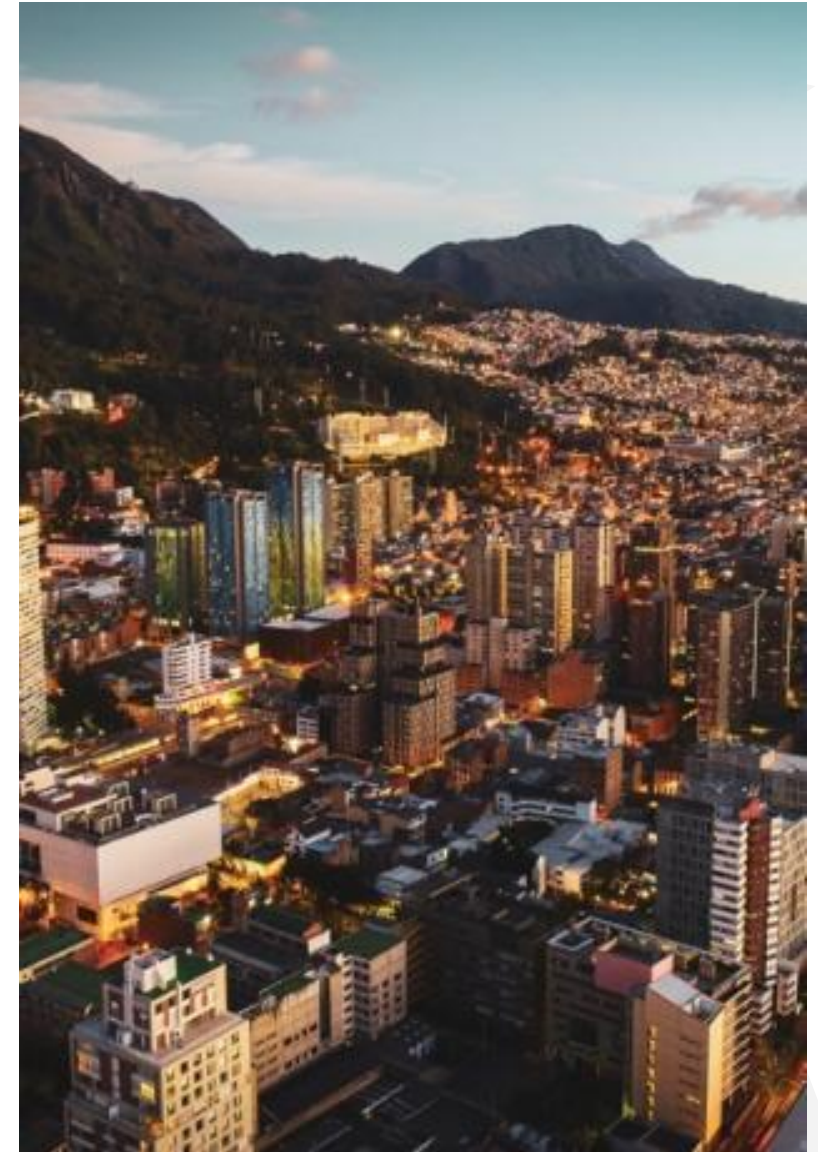


# Principales entidades distritales a las que se les dió traslados por la SDSCJ

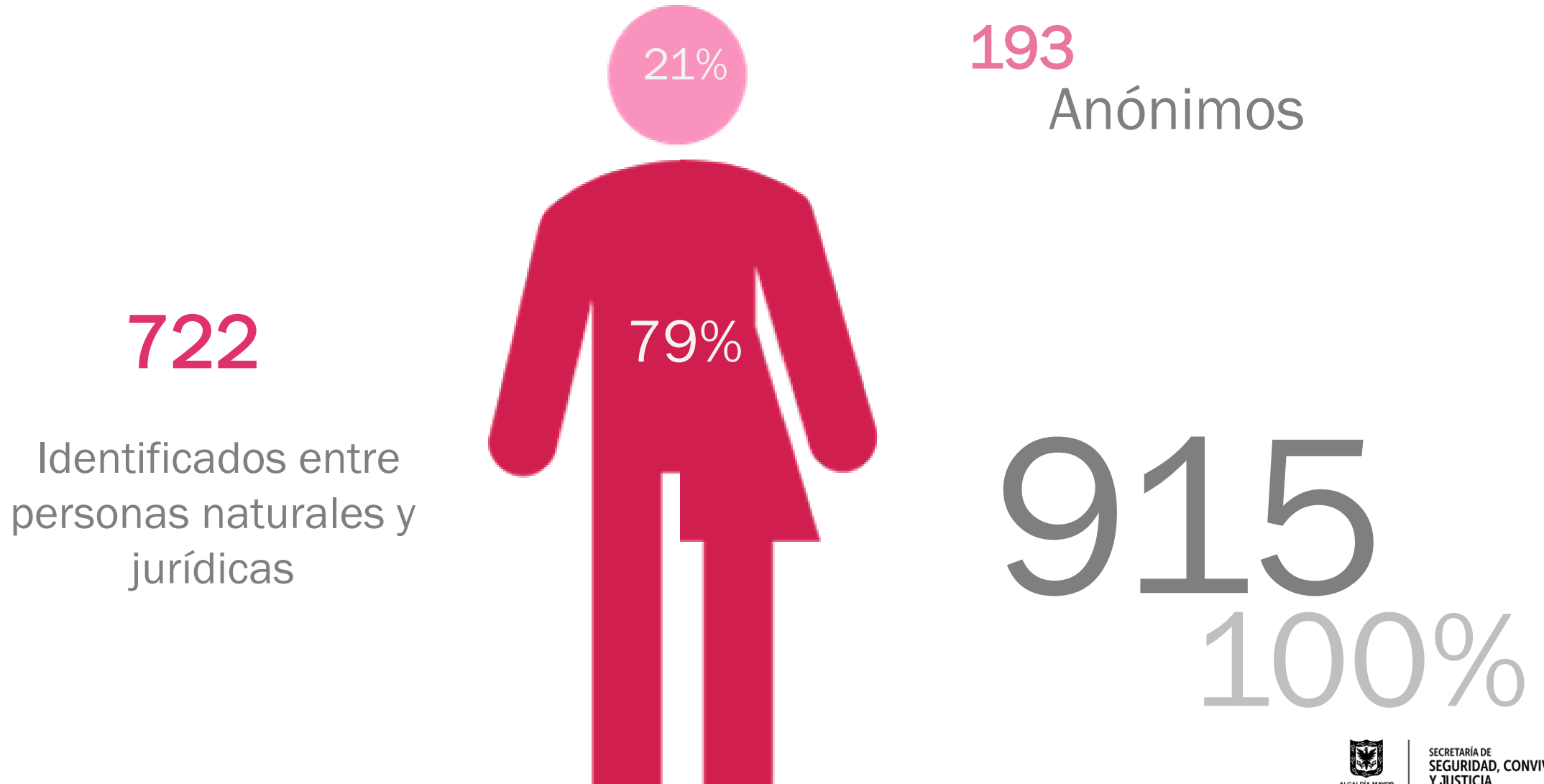
- ➔ La SDSCJ de manera articulada con el Equipo de Atención y Servicio al Ciudadano-ASC, ha venido trabajando en la socialización constante acerca de los temas y subtemas que son competencia para la entidad, esto, con el fin de mejorar la percepción de las competencias frente a la ciudadanía y frente a las demás entidades para temas relacionados de PQRSD. Dicho trabajo se ha realizado por medio de comunicaciones, participación en charlas, capacitaciones, mesas de trabajo internas, entre otros.
- ➔ Para el presente periodo se destaca la Secretaría de Gobierno, como la entidad distrital con mayor número de solicitudes trasladadas con un 21,27% del total de traslados realizados, siendo las principales temáticas, liquidación de comparendos, acceso a la justicia, incumplimiento de la normatividad de los comercios, entre otras.

# 05

## PETICIONARIOS IDENTIFICADOS Y ANÓNIMOS



# Peticionarios identificados y anónimos



# Peticionarios identificados y anónimos

➔ Si bien, las respuestas de las peticiones deben ser resueltas a un ciudadano en particular, existen algunas peticiones que por diferentes razones, prefieren hacerlo de manera anónima.

Para el presente mes se recibieron **193 (21%) peticiones anónimas** sus respuestas son publicadas a través de **la cartelera física** y **virtual** para que la ciudadanía pueda consultar dicha información.

➔ Dentro de las solicitudes con petitionarios identificados encontramos dos modalidades, distribuidos de la siguiente manera:

- **Personas Naturales:** **663** ciudadanos identificados, representados en un **72,4%** del total de las peticiones.

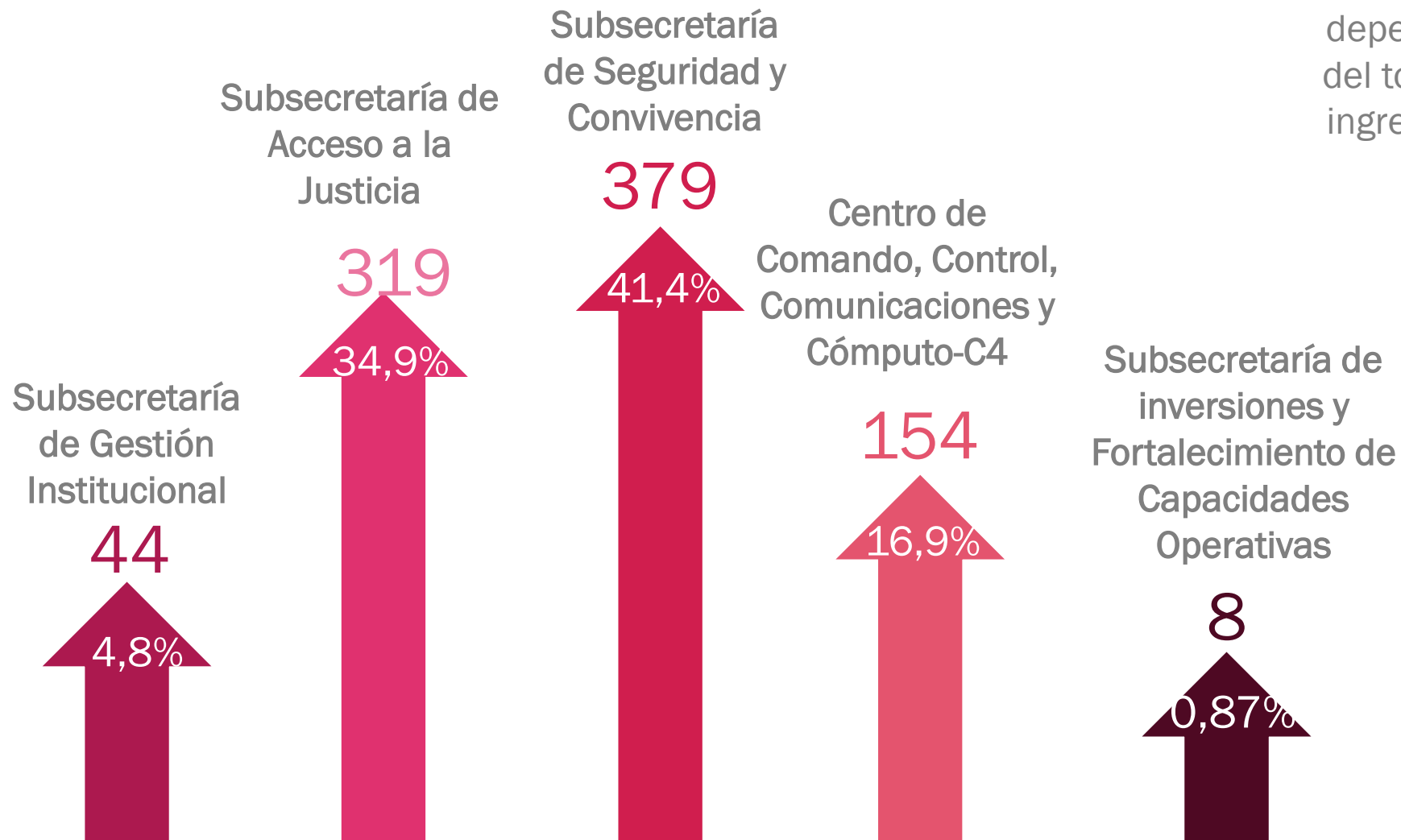
- **Personas Jurídicas:** **59** organizaciones, entidades, conjuntos residenciales, entre otros, realizaron alguna petición a la SDSCJ, aportando un **6,5%** de las solicitudes para este mes.

# 05

## PRINCIPALES DEPENDENCIAS ENCARGADAS DE DAR TRÁMITE A PQRSDF



# Principales dependencias encargadas de dar trámite a las PQRSDF



Principalmente estas cinco dependencias, responden el **98,8%** del total de las peticiones (**915**) que ingresaron a la SDSCJ en el mes de junio.

915  
100%



ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

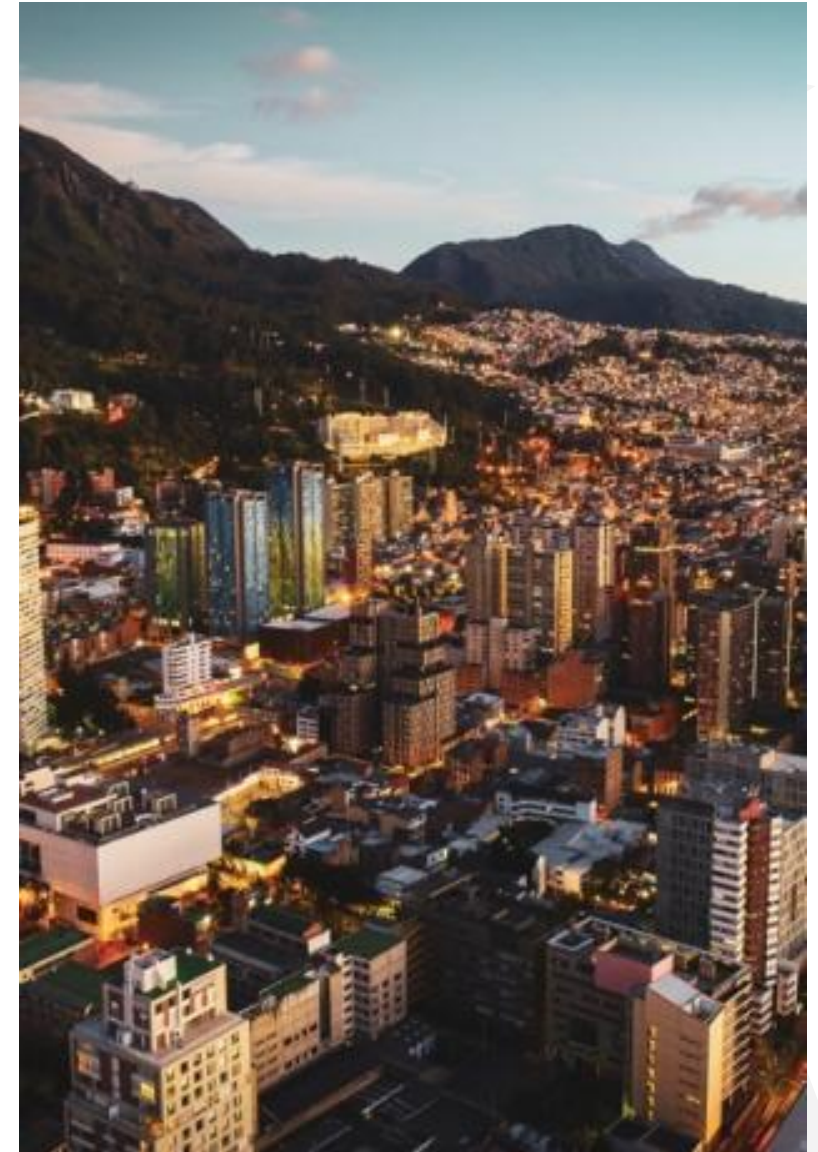
SECRETARÍA DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA

# Principales dependencias encargadas de dar trámite a las PQRSDF

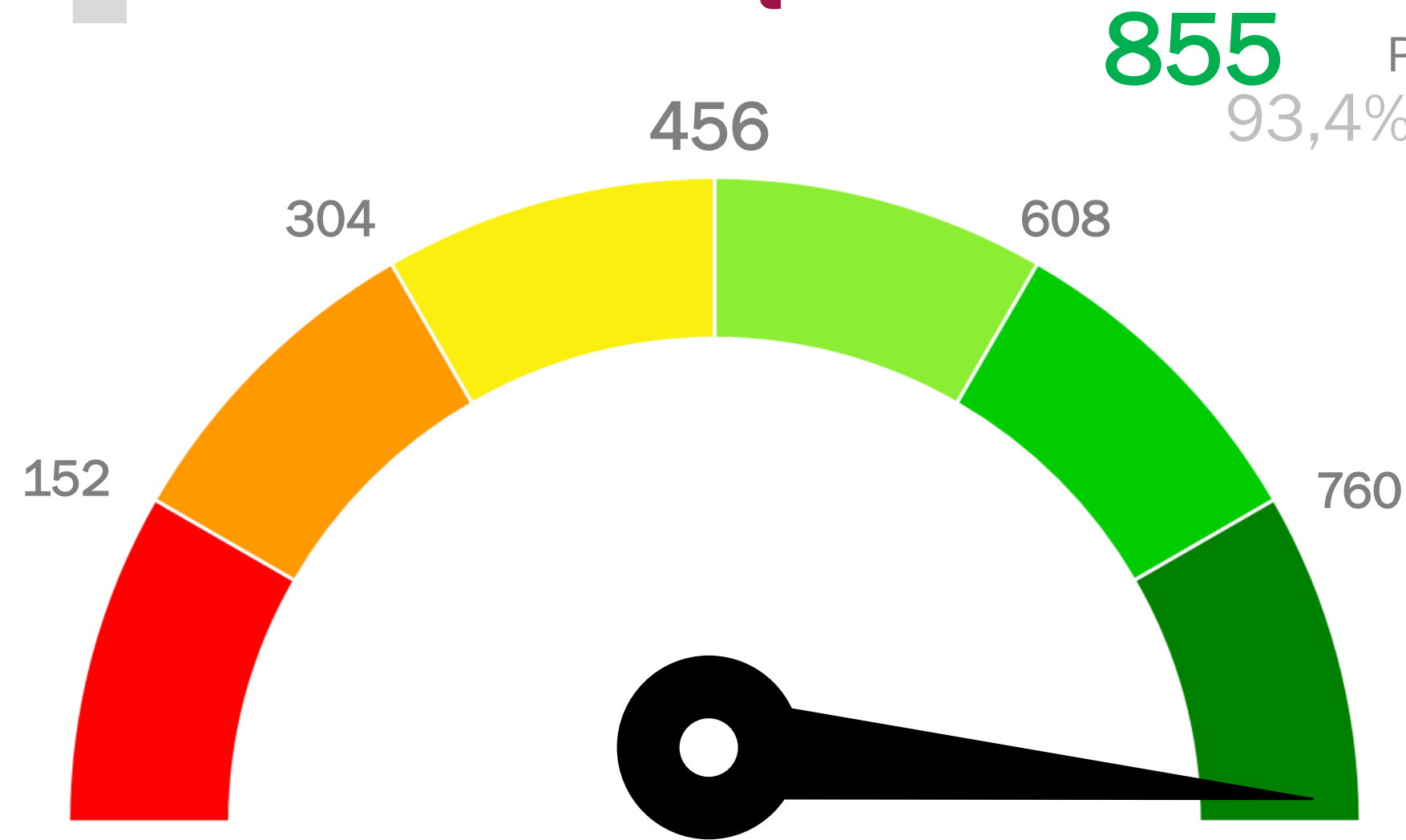
- ➔ Para el presente periodo las dos dependencias de la SDSCJ que lideran el ejercicio de darle trámite a las PQRSDF fueron la Subsecretaría de Seguridad y Convivencia con 379 peticiones (41,4%) y la Subsecretaría de Acceso a la Justicia con 319 peticiones (34,9%), por ser temas relacionados a su competencia, y de esta manera, contribuir a la ejecución de las políticas en materia de seguridad, convivencia, acceso a la justicia, prevención del delito, reducción de riesgos y atención de incidentes, entre otros, cumpliendo tanto los objetivos estratégicos como la visión y misión de la secretaría.
- ➔ En tercer lugar, el Centro de Comando, Control, Comunicaciones y Cómputo-C4, con 154 peticiones (16,9%), resuelve peticiones relacionadas con información de las cámaras de vigilancia, distribuidas por toda la ciudad, trazabilidad del servicio de la línea de emergencia 123 y sus respectivos operadores, entre otros.

05

# ESTADO DE LAS PQRSDF



# Estado de las PQRSDF



855

93,4%

Peticiones resueltas

60

6,6%

Peticiones abiertas  
sin resolver a la  
fecha del informe

915  
100%

Fuente de Información: Matriz de trazabilidad dato tomado a corte del 28 de julio de 2023 a las 11:00 am



SECRETARÍA DE  
SEGURIDAD, CONVIVENCIA  
Y JUSTICIA

# Peticiones ciudadanas respondidas fuera de los tiempos



El **22.4%** de las PQRSDf ingresadas en el mes de junio son extemporáneas, de las cuales **145 (15,8%)** se respondieron fuera de los términos de ley. Adicionalmente **60 (6,6%)** peticiones se encuentran sin respuesta con términos vencidos.

915  
100%

**Fuente de Información:** Matriz de trazabilidad dato tomado a corte del 28 de julio de 2023 a las 11:00 am

\* En el momento de construcción del informe, sesenta (60) peticiones adicionales a las mencionada, se encuentra sin respuesta y con los términos de respuesta vencidos, por lo que se toma como extemporánea.

# Tiempos de respuesta de las PQRSDF

DEPENDENCIA	RESUELTAS OPORTUNAS	RESUELTA FUERA DE TERMINOS	SIN RESOLVER OPORTUNAS	SIN RESOLVER FUERA DE TERMINOS	PROMEDIO DIAS
COBRO PERSUASIVO	9	0	0	0	2
ATENCION Y SERVICIO AL CIUDADANO	7	0	0	0	2
DIRECCION DEL CENTRO ESPECIAL DE RECLUSION	1	0	0	0	3
SUBSECRETARIA DE GESTION INSTITUCIONAL	3	0	0	0	5
DIRECCION DE ACCESO A LA JUSTICIA	76	0	0	0	5
OFICINA DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO	9	0	0	0	6
CODIGO DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA	107	6	0	0	6
DIRECCION GESTION HUMANA	12	0	0	0	8
DIRECCION CARCEL DISTRITAL	205	24	0	5	8
DIRECCION DE RECURSOS FISICOS	1	1	0	0	10
DIRECCION DE PREVENCION Y CULTURA CIUDADANA	94	18	0	3	11

**Fuente de Información:** Matriz de trazabilidad dato tomado a corte del 28 de junio de 2023 a las 11:00 am



ALCALDIA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE  
SEGURIDAD, CONVIVENCIA  
Y JUSTICIA

# Tiempos de respuesta de las PQRSDF

DEPENDENCIA	RESUELTAS OPORTUNAS	RESUELTA FUERA DE TERMINOS	SIN RESOLVER OPORTUNAS	SIN RESOLVER FUERA DE TERMINOS	PROMEDIO DIAS
OFICINA CENTRO DE COMANDO CONTROL COMUNICACIONES Y COMPUTO C4	90	30	0	34	12
OFICINA DE ANALISIS DE INFORMACION Y ESTUDIOS ESTRATEGICOS	1	0	0	0	12
DIRECCION DE SEGURIDAD	75	41	0	3	14
DIRECCION DE RESPONSABILIDAD PENAL Y ADOLESCENTE	1	0	0	0	14
SUBSECRETARIA DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA	14	12	0	6	14
DIRECCION DE BIENES PARA LA S C Y AJ	3	1	0	0	15
DESPACHO SECRETARIO DE SEGURIDAD	0	0	0	1	16
SUBSECRETARIA DE ACCESO A LA JUSTICIA	1	5	0	1	18
DIRECCION DE OPERACION PARA EL FORTALECIMIENTO	0	1	0	1	18
SUBSECRETARIA DE INVERSIONES Y FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES OPERATIVAS	0	0	0	2	22
DIRECCION JURIDICA Y CONTRACTUAL	1	6	0	4	22
<b>TOTAL RESPUESTAS PQRS JUNIO 2023</b>	<b>710</b>	<b>145</b>	<b>0</b>	<b>60</b>	<b>11</b>

**Fuente de Información:** Matriz de trazabilidad dato tomado a corte del 28 de junio de 2023 a las 11:00 am



ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA

# Tiempos de respuesta de las PQRSDF

- ➔ Se evidencia que en el presente periodo de las 915 peticiones evaluadas, 145 fueron respondidas fuera de los tiempos establecidos, siendo La Dirección de Seguridad la dependencia con mayor participación en este criterio con 41 peticiones resueltas de manera extemporánea. Vale indicar, que a la fecha de la construcción de este informe, aún faltaban por responder 60 peticiones que ya han superado los términos legales, 34 de las cuales están asignadas a La Oficina Centro de Comando Control Comunicaciones y Computo C4 .
- ➔ Por lo que, el Equipo de Atención de Servicio al Ciudadano-ASC de la SDSCJ, ha venido trabajando articuladamente con las dependencias para poder disminuir gradualmente el número de estas PQRSDF, y de esta manera, brindarle a la ciudadanía un servicio eficiente, cálido, coherente y oportuno.
- ➔ Para el mes de junio, el indicador de oportunidad, (que mide precisamente los tiempos de respuesta) fue del 85%, guardando relación con el incremento en el número de peticiones respondidas de manera extemporánea (145) y las que a la fecha no presentan respuesta y se encuentran con los términos vencidos (60), por lo que desde ASC se tomarán las acciones pertinentes para que el indicador incremente paulatinamente a un 100%.



**¡GRACIAS!**

[scj.gov.co](http://scj.gov.co)